



Centros de cuidado infantil de Idaho

GUÍA PARA NEGOCIOS





Introducción

Hay muchas cosas que debe considerar al comenzar un nuevo centro de cuidado infantil. Estos recursos lo ayudarán a pensar en los pasos que debe seguir para abrir y manejar un centro de cuidado infantil exitoso en Idaho.

Índice

- 03** Definiciones de cuidado infantil
 - 03 Centros de cuidado infantil
 - 04 Child Care Resource Centers (Centros de Recursos de Cuidado Infantil)
- 05** Abrir un centro de cuidado infantil
 - 08 Haga su investigación
 - 29 Pasos de acción
- 51** Manejar un centro de cuidado infantil exitoso
 - 52 Estructura del programa
 - 65 Prácticas del programa
- 74** Capacitación y educación esencial
- 76** Consideraciones pandémicas

Definiciones de cuidado infantil

Centros de cuidado infantil

En Idaho, los programas de cuidado infantil pueden estar basados en el hogar o en un centro, y se requiere que tengan una licencia si cuidan a siete (7) o más niños. **Los centros de cuidado infantil en Idaho** son instalaciones que reciben compensación por el cuidado de 13 niños o más. Estos programas tienen un director dedicado y varios empleados. Los centros de cuidado infantil generalmente son operados en edificios comerciales no residenciales, y agrupan a los niños por edad. Algunos centros de cuidado infantil operan sin fines de lucro. Pueden ser propiedad de un individuo, una organización basada en la fe, una escuela pública o una agencia gubernamental. Otros centros de cuidado infantil operan con fines de lucro y son la propiedad de un individuo o cadena corporativa.

**Tenga en cuenta que, en Idaho, la oficina y las regulaciones de licencias refieren a los centros de cuidado infantil como centros de daycare (guarderías).*



Child Care Resource Centers (Centros de Recursos de Cuidado Infantil)

Idaho tiene siete (7) Centros de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC, por sus siglas en inglés) regionales que trabajan con proveedores, propietarios y directores de cuidado infantil para brindar apoyo y recursos. Tienen muchas herramientas para sus necesidades comerciales y de desarrollo profesional. Serán un socio importante para usted y su centro antes, durante y después del proceso de obtener su licencia. Las oficinas regionales son operadas por IdahoSTARS.

Tómese un momento para encontrar su CCRC regional aquí: <https://idahostars.org/Child-Care-Providers/CCRC/CCRC-Regions>. Registre la información de contacto correspondiente a continuación para que pueda volver a usarla cuando necesite ayuda o si tiene preguntas.

Nombre de su Centro de Recursos de Cuidado Infantil regional

Persona de contacto

2-1-1 (en Idaho) o 1(800) 926-2588

Número de teléfono de Careline

Número de teléfono local

Correo electrónico

Abrir un centro de cuidado infantil

¿Está interesado en abrir un negocio de cuidado infantil? Esta sección lo ayudará a aprender más sobre lo que debe hacer para comenzar un negocio de cuidado infantil.

En las siguientes páginas encontrará diferentes recursos que lo ayudarán con su negocio. Estos recursos están destinados a ayudarlo a considerar preguntas importantes. Su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional puede ayudarlo a entender las reglas y regulaciones específicas que debe seguir para operar un programa de calidad. Será un recurso importante cuando comience su negocio de cuidado infantil.

Antes de empezar su nueva carrera, descubra si el cuidado infantil es la mejor decisión para usted. El siguiente recurso lo ayudará a evaluar por qué desea comenzar un negocio de cuidado infantil.



RECURSO 1: ¿Está listo para comenzar un centro de cuidado infantil?

Este recurso está diseñado a ayudarlo a pensar en las razones por las cuales desea abrir un centro de cuidado infantil y si es la mejor decisión para usted. Hay consideraciones personales y profesionales para tomar en cuenta al empezar su camino.

Consideraciones personales

	Sí	No	No estoy seguro
¿Le apasiona ayudar a los niños y a sus padres?			
¿Disfruta de estar con niños pequeños, y tiene la paciencia para cuidarlos durante muchas horas al día?			
¿Es capaz de manejar el conflicto exitosamente si surge con el personal y/o con las familias?			
¿Se puede llevar bien con varios tipos de familias y niños, aun cuando el estilo de crianza o cultura es diferente del suyo?			
¿Tiene la fuerza física y emocional para gestionar un negocio de cuidado infantil?			
Si tiene hijos u otras personas en su vida que lo necesitan durante su horario de apertura, ¿ha identificado a alguien para que los cuide si se enferman o necesitan algo?			
¿Tiene una actitud positiva, incluso cuando surgen desafíos?			
¿Su familia apoya su decisión?			

RECURSO 1: ¿Está listo para comenzar un centro de cuidado infantil?

Consideraciones profesionales

	Sí	No	No estoy seguro
¿Es usted un emprendedor?			
¿Tiene la educación requerida por su estado/ciudad/condado para manejar un centro de cuidado infantil?			
¿Tiene conocimiento y experiencia previa para administrar un negocio de cuidado infantil?			
¿Sabe a dónde ir para buscar capacitación o ayuda para administrar su negocio de cuidado infantil?			
¿Se siente cómodo trabajando con los requisitos de licencias y las regulaciones gubernamentales relacionadas al cuidado infantil?			
¿Tiene tiempo para aprender las habilidades que necesita, o está dispuesto a contratar personas con habilidades diferentes que necesita para tener un centro de cuidado infantil exitoso?			
¿Es capaz de planificar y organizar bien? Considere la supervisión de personal, la planificación para los niños y la comunicación oportuna con las familias.			
¿Tiene experiencia en contratar, capacitar y supervisar personal?			
¿Se siente cómodo con los potenciales riesgos legales, profesionales y personales asociados con comenzar un nuevo negocio?			
¿Ha asumido responsabilidades similares que han demostrado que tiene la motivación y la determinación necesarias para que su negocio tenga éxito?			
¿Tiene acceso a los fondos que pueda necesitar para comenzar su negocio?			
¿Conoce la cantidad requerida de seguro comercial y de responsabilidad profesional que necesita para su programa de cuidado infantil?			

Si respondió “**Sí**” a todas las preguntas, ¡es probable que esté listo para seguir explorando los próximos pasos para comenzar su centro de cuidado infantil!

Si respondió “**No**” o “**No estoy seguro**” a algunas de las preguntas, comuníquese con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional para pedir ayuda (<https://idahostars.org/Child-Care-Providers/CCRC/CCRC-Regions>).

Haga su investigación

Comience aprendiendo información básica sobre el cuidado infantil y la apertura de un centro de cuidado infantil en Idaho. Las siguientes secciones le guiarán a través de los temas que debe conocer antes de tomar pasos para abrir su negocio de cuidado infantil.



Temas en esta sección:

- 08** Evaluación de necesidades
- 13** Licencias de cuidado infantil
- 15** Verificaciones de antecedentes
- 21** Consideraciones legales, fiscales y de seguros

Complete una evaluación de necesidades

Para tener éxito en su negocio, es esencial entender la necesidad de la comunidad para el cuidado infantil. Cuando piense en abrir un negocio de cuidado infantil, tómese el tiempo para hacer una evaluación completa y absoluta de necesidades. Use el siguiente recurso para comenzar. Este es el primer paso para desarrollar su plan de negocios, y es crítico para determinar si su comunidad necesita sus servicios. Una de las razones por las que los propietarios de negocios de todo tipo tienen éxito es porque consideran continuamente las necesidades de sus consumidores.

RECURSO 2: Evaluación de necesidades para un centro de cuidado infantil

Hay tres partes en la evaluación de necesidades. Primero, necesita tener datos sobre qué tipos de cuidado infantil se ofrecen en su comunidad. En segundo lugar, querrá entender más sobre las familias a las que podría servir a través de su negocio de cuidado infantil. Finalmente, querrá saber cuánto cobran los otros centros de cuidado infantil en su área por el cuidado infantil. Esto lo ayudará a crear su presupuesto.

Contacte a su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional para obtener ayuda con la evaluación de necesidades. Tenga a mano esta lista de verificación cuando los contacte, y complete las respuestas o los comentarios mientras habla con un representante.

Parte 1: Panorama actual del cuidado infantil

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p>¿Quién más brinda el cuidado infantil en su área?</p> <p><i>Pregunte a su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) sobre la cantidad de programas de cuidado infantil basados en centros y los proveedores basados en hogares en su área.</i></p>	<p># de centros de cuidado infantil con licencia:</p> <p># de hogares de cuidado infantil familiar con licencia:</p> <p># de proveedores escolares:</p> <p>Otros:</p>
<p>¿Dónde están ubicados los otros programas de cuidado infantil?</p> <p><i>En el área geográfica donde desea abrir su negocio, ¿quién brinda los servicios de cuidado infantil y dónde están ubicados? Piense en las iglesias, los centros comunitarios locales y las escuelas, así como los proveedores tradicionales de cuidado infantil.</i></p>	
<p>¿Hay alguna necesidad de cuidado infantil para un grupo de edad específico?</p> <p><i>Piense en los proveedores actuales en el área y las edades que sirven.</i></p>	<p>Bebés (nacimiento-12 meses):</p> <p>Niños pequeños (1-2 años):</p> <p>Preescolar (3-4 años):</p> <p>Prekínder (4-5 años):</p> <p>Cuidado antes/después de la escuela para los niños de edad escolar (5+ años):</p>

RECURSO 2: Evaluación de necesidades para un centro de cuidado infantil

Parte 1: Panorama actual del cuidado infantil, continuación

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p>¿Hay necesidades de cuidado infantil durante un tiempo específico del día?</p> <p><i>Considere si puede proporcionar cuidado antes/después de la escuela para los niños de edad escolar o para los niños matriculados en programas de prekínder a tiempo parcial. Pregunte si hay necesidad de opciones de cuidado infantil después del día laboral típico, los fines de semana, las 24 horas o durante la noche.</i></p>	
<p>¿Es probable que la necesidad de cuidado infantil en su área cambie dentro de los próximos 2 a 5 años? ¿Por qué?</p> <p><i>Considere si hay compañías locales que estén expandiendo o cerrando, si las escuelas locales proporcionan servicios de cuidado infantil o si hay otros factores que podrían influir en la necesidad.</i></p>	

Parte 2: Datos demográficos familiares

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p>¿Cuántas familias con niños jóvenes viven en su área?</p> <p><i>Considere las familias con niños de hasta 5 años de edad, así como las familias con niños de edad escolar, si desea servir ese grupo de edad.</i></p>	
<p>¿Cuántas de las familias con niños pequeños en su área podrían necesitar el cuidado infantil?</p>	
<p>¿Dónde trabajan los padres locales? ¿Cuáles son las horas típicas de trabajo?</p> <p><i>Piense en las familias que podrían usar su programa. Algunas empresas como los hospitales, las fábricas, los servicios de emergencia, etc. están abiertas durante horarios no tradicionales. Otras familias pueden trabajar para organizaciones con horas de trabajo más típicos. Querrá pensar en las necesidades de las familias al diseñar su programa.</i></p>	

RECURSO 2: Evaluación de necesidades para un centro de cuidado infantil

Parte 2: Datos demográficos familiares, continuación

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p>¿Cuánto dura el viaje típico al trabajo?</p> <p><i>¿Viven las familias en áreas suburbanas y viajan a un área más urbana para trabajar? ¿Está usted en un área rural donde los viajes al trabajo pueden ser más largos o cortos, dependiendo de dónde trabajan los padres? Necesitará pensar en estas cosas a medida que considere su horario.</i></p>	

Parte 3: Determinar costos

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p>¿Cuáles son las tarifas típicas (la tasa de mercado) para el cuidado infantil en su área?</p> <p><i>Consulte a su CCRC regional para obtener esta información.</i></p>	<p>Tarifa promedio de centros de cuidado infantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bebés: \$ _____/semana • Niños pequeños: \$ _____/semana • Preescolar: \$ _____/semana • Prekínder: \$ _____/semana • Edad escolar: \$ _____/semana <p>Tarifa promedio de cuidado infantil familiar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bebés: \$ _____/semana • Niños pequeños: \$ _____/semana • Preescolar: \$ _____/semana • Prekínder: \$ _____/semana • Edad escolar: \$ _____/semana
<p>¿Las familias en su área típicamente reciben ayuda para pagar por el cuidado infantil, como a través del Programa de Cuidado Infantil de Idaho, o ICCP por sus siglas en inglés?</p>	<p>Sí No</p>
<p>¿Su programa podrá aceptar subsidios (como el ICCP)?</p>	<p>Sí No</p>
<p>¿Qué debería hacer su programa para ser elegible para aceptar subsidios (como el ICCP)?</p>	

RECURSO 2: Evaluación de necesidades para un centro de cuidado infantil

Parte 3: Determinar costos, continuación

Pregunta	Respuesta/Comentario
<p>Según el número de niños que planea inscribir, ¿cuál es su costo por niño?</p> <p><i>Póngase en contacto con su CCRC regional para obtener ayuda en el cálculo de esta información.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bebés: \$ _____/semana • Niños pequeños: \$ _____/semana • Preescolar: \$ _____/semana • Prekínder: \$ _____/semana • Edad escolar: \$ _____/semana
<p>¿Qué tarifas necesita cobrar a las familias para tener un programa rentable? ¿Pueden las familias en su área pagar esas tarifas?</p> <p><i>Póngase en contacto con su CCRC regional para obtener ayuda en el cálculo de esta información.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bebés: \$ _____/semana • Niños pequeños: \$ _____/semana • Preescolar: \$ _____/semana • Prekínder: \$ _____/semana • Edad escolar: \$ _____/semana
<p>¿Cuánto le costará comenzar un nuevo negocio de cuidado infantil? ¿Cuánto le costará manejarlo de manera continua?</p> <p><i>Póngase en contacto con su CCRC regional para recibir ayuda con el cálculo de esta información, o use la calculadora de costo de calidad del proveedor.</i></p>	
<p>¿Cuántos empleados necesita contratar? ¿Qué le pagará al personal? ¿Podrá ofrecer algunos beneficios?</p>	



Aprenda sobre las licencias

¿Qué es una licencia de cuidado infantil?

Una licencia de cuidado infantil aborda las normas mínimas aceptables de la salud, seguridad y programa para la operación legal de programas de cuidado infantil. Las leyes de Idaho establecen las regulaciones de licencias de cuidado infantil. El Programa de Licencias de Cuidado Infantil (Idaho Daycare Licensing Program) es administrado por el Departamento de Salud y Bienestar de Idaho, junto con los departamentos de bomberos y los distritos de salud locales. Los gobiernos locales de la ciudad o del condado también pueden crear y hacer cumplir sus propios requisitos de licencia, siempre que los estándares sean iguales o más altos que las regulaciones estatales.

Su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional puede ayudarlo a determinar si necesitará una licencia de la ciudad o del condado, una licencia estatal o ambas. Su CCRC y el Programa de Licencias de Cuidado Infantil pueden brindarle información sobre los requisitos de licencias de Idaho.

Programa de Licencias de Cuidado Infantil

1(800) 926-2588 o 2-1-1 (en Idaho)

customersupport@idahoaeyc.org

<https://healthandwelfare.idaho.gov/providers/child-care-providers/becoming-child-care-provider>

¿Qué cubre una licencia de cuidado infantil?

La licencia básica de cuidado infantil de Idaho cubre los siguientes temas:

⇒ Estándares de seguridad

- Seguridad contra incendios
- Ambiente al aire libre (incluidos los requisitos sobre los cuerpos de agua y las cercas)
- Capacitación de primeros auxilios y RCP
- Supervisión
- Proporción de personal a niños

⇒ Estándares de salud

- Seguridad de alimentos
- Cambio de pañales
- Áreas de juego y para dormir, incluidas las prácticas de sueño seguro de bebés
- Almacenamiento de medicamentos, productos de limpieza y otras sustancias peligrosas
- Lavado de manos
- Prohibición de beber alcohol y fumar en el sitio durante el horario de atención

⇒ Visitación

⇒ Acceso a información

⇒ Verificaciones de antecedentes, incluidos los delitos penales que prohíben a un individuo de obtener una licencia

⇒ Requisitos de inmunización

⇒ Requisitos de capacitación

Puede encontrar los requisitos de licencias detallados para Idaho aquí:

Título 39 Salud y seguridad: Capítulo 11 licencia básica de cuidado infantil

<https://legislature.idaho.gov/wp-content/uploads/statutesrules/idstat/Title39/T39CH11.pdf>

Código IDAPA: 16.06.02 Reglas que rigen los estándares de licencias de cuidado infantil

<https://adminrules.idaho.gov/rules/current/16/160602.pdf>

NOTA: Las secciones 000-299 se aplican a varios programas de licencias. Las secciones 300-399 son específicas a las licencias de cuidado infantil.

¿Cuánta cuesta obtener una licencia?

NOTA: Por favor consulte con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil regional para aprender sobre el costo de obtener una licencia en el área donde piensa abrir su centro de cuidado infantil.

Las tarifas de licencias estatales de 2020 para los centros de cuidado infantil son las siguientes:

- Los centros con 13-25 niños presentes en un momento dado: \$250
- Los centros con 26 o más niños presentes en un momento dado: \$325

Asegúrese de verificar su tarifa en el sitio web de licencias de cuidado infantil, ya que estas cantidades pueden cambiar con el tiempo.

¿Cómo puede mi centro de cuidado infantil obtener una licencia?

Antes de solicitar una licencia estatal de cuidado infantil, asegúrese de que haya hecho su investigación. Puede encontrar información sobre cada uno de estos temas en los números de página que se enumeran a continuación:

- Completar una evaluación de necesidades de cuidado infantil en su comunidad (páginas 9-12)
- Revisar y comprender todos los requisitos de licencias (páginas 17-20)
- Investigar y elegir una estructura legal y cobertura de seguro para su negocio (páginas 25-28)
- Seleccionar una ubicación apropiada y permitida (página 34)

Después de que haya completado su investigación y seleccionado una ubicación, puede comenzar el proceso de solicitud en cualquier momento. Sin embargo, la solicitud no estará completa hasta que se entreguen todos los documentos.

Debe determinar si necesita una licencia de cuidado infantil del estado, su ciudad/condado o ambas. Contacte a su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) para obtener ayuda con esto. Si necesita una licencia de la ciudad o del condado, su CCRC puede orientarle al lugar correcto para solicitarla.

Si necesita una licencia estatal, el próximo paso será visitar <https://idahostars.org/Child-Care-Providers/Child-Care-Licensing> para obtener información acerca del proceso de solicitar una licencia. Se le dirigirá a que cree una cuenta RISE en línea para crear un perfil de instalación para su centro de cuidado infantil. Su cuenta RISE es donde solicitará una licencia de cuidado infantil de Idaho así como donde puede tomar capacitaciones en línea, solicitar becas, presentar

una solicitud para el programa de subsidio de Idaho (el Programa de Cuidado Infantil de Idaho, o ICCP, por sus siglas en inglés), y mantener actualizada la información de su programa para las referencias para familias.

Su cuenta RISE le proporcionará una lista de verificación de los pasos a seguir y los documentos que debe entregar para completar su solicitud de licencia estatal. Algunos de los documentos/pasos requeridos para la solicitud incluyen:

- Crear un perfil de instalación
- Verificación de antecedentes
- Certificación de primeros auxilios y RCP para bebés y niños (tenga en cuenta que los programas en línea no son aceptables a menos que haya una prueba de habilidades práctica frente a un instructor en vivo)
- Cumplimiento local (esto variará según la ciudad o el condado, pero puede incluir una licencia de negocios, un permiso de uso especial y/o una carta de la ciudad/el condado indicando que cumple con las ordenanzas locales)
- Comprobante de seguro contra incendios y de responsabilidad
- Inspección de incendios aprobada
- Tarifa de licencia
- Inspección sanitaria

La hoja de trabajo en la [página 17](#) dará más detalles sobre cada uno de estos documentos y pasos.

¿En qué se diferencia una licencia estatal de una licencia de la ciudad o del condado?

La ley estatal de Idaho establece los estándares básicos para la concesión de licencias estatales, que

incluyen requisitos de salud y seguridad, capacitación, mantenimiento de registros, verificaciones de antecedentes e inmunizaciones. Estos se consideran los estándares mínimos que todos los proveedores licenciados de cuidado infantil deben cumplir.

Algunos condados y ciudades en Idaho han aprobado sus propios requisitos para las empresas de cuidado infantil. Estos requisitos de ciudades y condados deben cumplir con los estándares mínimos establecidos por la ley estatal de Idaho, pero también pueden ser más estrictos y/o detallados en áreas de requisitos específicos. Contacte a su CCRC regional para averiguar sobre los requisitos de su ciudad o condado para la licencia/certificación de cuidado infantil.

Comprenda las verificaciones de antecedentes

¿Qué tipos de verificaciones de antecedentes necesitan los directores y el personal?

Los dueños de cuidado infantil, directores, cuidadores regulares y sustitutos, voluntarios y visitantes frecuentes (en el sitio más de 12 horas al mes) en el centro de cuidado infantil deben realizar una verificación de antecedentes penales y recibir una autorización expandida.

La verificación de antecedentes usa las huellas digitales de la persona para revisar los antecedentes penales y otros registros relevantes de la persona. La autorización expandida también incluye una búsqueda en los registros de protección infantil en los estados y/o jurisdicciones donde la persona solicitante ha vivido en los últimos 5 años.

Además, se requiere que cualquier miembro del personal, voluntario o visitante frecuente entre las

edades de 13 y 17 solicite una verificación de registros de menores: <https://publicdocuments.dhw.idaho.gov/WebLink/DocView.aspx?id=1569&dbid=0&repo=PUBLIC-DOCUMENTS&cr=1>.

Algunas ciudades o condados pueden tener sus propios requisitos y procesos de verificación de antecedentes. Consulte con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional sobre los requisitos locales que deberá cumplir.

¿Cómo solicito una verificación de antecedentes?

- PASO 1** El dueño del negocio de cuidado infantil debe crear una **cuenta de agencia** con la Criminal History Unit (Unidad de Antecedentes Penales) en <https://chu.dhw.idaho.gov> para obtener un número de identificación de agencia. Necesitará su número de identificación de agencia para su solicitud de verificación de antecedentes (vea paso 2).
- PASO 2** Cree una **cuenta de verificación de antecedentes** y complete la solicitud en <https://chu.dhw.idaho.gov>. La solicitud completa debe imprimirse, certificarse ante notario y enviarse en línea. Asegúrese de incluir su número de identificación de agencia.
- PASO 3** Después de enviar los materiales de la solicitud en línea, podrá programar una cita para la toma de huellas digitales en línea. Tendrá la oportunidad de seleccionar la ubicación del Departamento de Salud y Bienestar donde le gustaría programar su cita, así como la hora y la fecha. También podrá ver la tarifa de solicitud una vez que se envíe la solicitud en línea. La tarifa típica de solicitud de verificación de antecedentes es \$65, sin embargo, asegúrese de revisar el sitio web de verificaciones de antecedentes para buscar cualquier actualización. También puede haber tarifas adicionales si se necesitan verificaciones de antecedentes de fuera del estado.
- PASO 4** Lleve la solicitud impresa y notariada a su cita de toma de huellas digitales.

Instrucciones para enviar por correo:

Si prefiere enviar los materiales por correo en vez de entregarlos en línea, deberá enviar por correo:

- todas las páginas de la solicitud firmada y certificada
- sus tarjetas de huellas digitales completadas
- la tarifa aplicable

Si elige este método, deberá programar una cita por su cuenta (en vez de en línea) para tomar las huellas digitales y asegurarse de que la agencia que

seleccione tenga la tarjeta correcta; la mayoría de las agencias de policías deberían poder ayudarlo. Tenga en cuenta que esta opción puede tener tarifas y tiempo de procesamiento adicionales dependiendo de qué agencia lo ayuda con completar su tarjeta de huellas digitales (se deben usar las tarjetas de solicitud FD-258).

Puede encontrar información adicional sobre el proceso de verificación de antecedentes, incluidas las instrucciones detalladas para enviar por correo y preguntas frecuentes, en <https://chu.dhw.idaho.gov>.

RECURSO 3: Requisitos de licencias

Use esta lista de verificación para ayudarlo a pensar en los pasos que necesitará tomar para convertirse en un centro de cuidado infantil con licencia y obtener una verificación de antecedentes. Consulte con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) para obtener más información.

Pregunta	Respuesta	Comentario
<p>¿Qué tipo(s) de licencia(s) necesitaré para mi centro de cuidado infantil?</p> <p><i>Contacte a su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional para obtener esta información.</i></p>	<p>Licencia de cuidado infantil de Idaho</p> <p>Licencia de cuidado infantil de la ciudad</p> <p>Licencia de cuidado infantil del condado</p>	
<p>¿Qué necesitaré presentar como prueba de cumplimiento con las ordenanzas locales?</p> <p><i>Contacte a su CCRC regional para obtener la información sobre los documentos que deberá presentar.</i></p>	<p>Licencia de negocios</p> <p>Registración de negocios</p> <p>Permiso de planificación y zonificación</p> <p>Certificado de ocupación del hogar</p> <p>Permiso de uso especial</p> <p>Carta de la ciudad o condado que indique que cumpla con las ordenanzas locales</p> <p>Permiso de servicio de alimentos</p> <p>Otro _____</p>	
<p>¿He creado una cuenta RISE para solicitar una licencia de cuidado infantil de Idaho (y el Programa de Cuidado Infantil de Idaho, si lo desea)?</p> <p><i>Visite https://rise.idahostars.org/#.</i></p> <p>¿Está completo el perfil de mi instalación en RISE?</p>	<p>Sí No</p> <p>Sí No</p>	
<p>¿Cuál es la tarifa de licencia?</p> <p><i>Pregúntele a su CCRC sobre las tarifas de licencia en el área donde desea abrir su centro de cuidado infantil.</i></p>	<p>\$250 (centros con 13-25 niños presentes en un momento dado - tarifa de 2020)</p> <p>\$325 (centros con más de 26 niños presentes en un momento dado - tarifa de 2020)</p> <p>Tarifa de condado/ciudad: \$ _____</p>	

RECURSO 3: Requisitos de licencias

Pregunta	Respuesta	Comentario
<p>Información de inspecciones</p>	<p>Inspección de incendios</p> <p>Comunicarse con el distrito de bomberos local y solicitar una inspección de seguridad contra incendios para el cuidado infantil</p> <p>Descargar el formulario requerido: https://idahostars.org/portals/61/Docs/Providers/ICCP/FireSafetyInspectionChecklist.pdf</p> <p>Completar la inspección</p> <p>Enviar el formulario de inspección de incendios completo a través de su cuenta RISE</p> <p>Inspección del distrito de salud</p> <p>Revisar las pautas de salud y seguridad para la inspección (contacte a su CCRC regional para obtener la lista de verificación actual)</p> <p>Completar la inspección (Un especialista en atención al cliente enviará su referencia al distrito de salud, quien luego se comunicará con usted para completar la inspección.)</p>	
<p>¿Cuántos niños puede mi programa cuidar al mismo tiempo?</p>	<p>Bebés: _____</p> <p>Niños pequeños: _____</p> <p>Preescolar: _____</p> <p>Prekínder: _____</p> <p>Edad escolar: _____</p>	



RECURSO 3: Requisitos de licencias

Pregunta	Respuesta	Comentario
<p>Finalización de verificación de antecedentes</p> <p>Visite https://chu.dhw.idaho.gov</p>	<p>Crear una cuenta de agencia con la Criminal History Unit para obtener un número de identificación de agencia (se debe incluir en la solicitud de verificación de antecedentes)</p> <p>Crear una cuenta de verificación de antecedentes con la Criminal History Unit</p> <p>Completar la solicitud de verificación de antecedentes</p> <p>Imprimir la solicitud completa</p> <p>Tener la solicitud completa certificada ante notario</p> <p>Enviar la solicitud en línea (o por correo, junto con las huellas digitales y la tarifa)</p> <p>Programar la cita para la toma de huellas digitales</p> <p>Realizar la toma de huellas digitales por el distrito de salud (u otra oficina, si opta por el proceso de enviar por correo)</p> <p>Pagar la tarifa de solicitud: \$ _____</p>	
<p>¿Con qué frecuencia necesitaré realizar una verificación de antecedentes?</p>	<p>Frecuencia: _____</p>	
<p>Otra información de verificaciones de antecedentes:</p> <p>Los dueños, cuidadores regulares y sustitutos, voluntarios y visitantes frecuentes (en el sitio más de 12 horas al mes) deben completar una verificación de antecedentes penales y recibir una autorización expandida.</p> <p>Las licencias estatales requieren que los miembros del personal, los voluntarios y los visitantes frecuentes entre las edades de 13 y 17 años también deben solicitar una verificación de registros de menores:</p> <p>https://publicdocuments.dhw.idaho.gov/WebLink/DocView.aspx?id=1569&dbid=0&repo=PUBLIC-DOCUMENTS&cr=1</p> <p><i>Consulte con su CCRC regional para conocer los requisitos locales.</i></p> <p>¿Con qué frecuencia necesitan el personal y/o los voluntarios una verificación de antecedentes?</p>	<p>Se requiere una verificación de registros de menores:</p> <p>Sí</p> <p>No</p>	
	<p>Frecuencia: _____</p>	

RECURSO 3: Requisitos de licencias

Pregunta	Respuesta	Comentario
<p>¿Qué prueba de seguro debo presentar como parte de mi solicitud de licencia?</p> <p><i>Las licencias de Idaho requieren que presente prueba de seguro de responsabilidad y seguro contra incendios a través de su cuenta RISE. Consulte con su CCRC regional para saber si su área local tiene requisitos de seguro adicionales.</i></p>	<p>Seguro contra incendios</p> <p>Seguro de responsabilidad</p> <p>Otro: _____</p>	
<p>¿Mi área local o estatal requiere un título o una certificación especial para operar un centro?</p> <p><i>Actualmente Idaho no requiere un título o una certificación especial, pero consulte con su CCRC regional para determinar si su área local tiene requisitos de educación.</i></p>	<p>Sí</p> <p>No</p>	
<p>¿Qué tipo de capacitación necesito para abrir un centro de cuidado infantil? ¿Quién ofrece la capacitación? ¿Qué costos están asociados con la capacitación?</p> <p><i>Idaho requiere que presente certificaciones en respiración de rescate pediátrica, RCP para bebés y niños y primeros auxilios con su cuenta RISE. El Programa de Cuidado Infantil de Idaho (programa de subsidio) tiene requisitos de capacitación adicionales.</i></p> <p><i>Consulte con su CCRC regional para determinar si su área local tiene requisitos adicionales para la capacitación.</i></p> <p>Los propietarios/operadores y el personal de cuidado infantil deben completar cuatro (4) horas de capacitación continua cada 12 meses a partir de la fecha de contratación.</p> <p><i>La capacitación contará si el miembro del personal realiza la capacitación después de la fecha de contratación. Se acreditará por el período de licenciamiento en el que se realiza la capacitación, y contará solo una vez.</i></p>	<p>Capacitación inicial requerida:</p> <p>Respiración de rescate pediátrica y RCP para bebés y niños (debe enviar su certificado a través de su cuenta RISE)</p> <p>Costo: \$ _____</p> <p>Tratamiento de primeros auxilios (debe enviar su certificado a través de su cuenta RISE)</p> <p>Costo: \$ _____</p> <p>Otra: _____</p> <p>Opciones de capacitación:</p> <p>En línea a través de mi cuenta RISE</p> <p>En persona de mi CCRC regional</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>¿Qué tipo de equipo y suministros necesito?</p>		

Investigue consideraciones legales, fiscales y de seguros

Elija una estructura legal

Aquí están algunas estructuras que puede considerar para su negocio:

- ⇒ **Propietario único:** Usted es propietario de su propio negocio no incorporado.
- ⇒ **Sociedad:** Usted se une con uno o más socios para ser dueños de su propio negocio de cuidado infantil. Todos los socios comparten las pérdidas y ganancias del negocio.
- ⇒ **Sociedad de responsabilidad limitada (LLC):** Se trata de una estructura empresarial que combina características tanto de una corporación como de un modelo de una sociedad o propietario único. Protege sus activos personales para que usted no sea personalmente responsable de las deudas o responsabilidades de la empresa.
- ⇒ **Organización exenta de impuestos:** Con esta estructura, su compañía no paga impuestos; cualquier ingreso restante después de pagar los gastos se vuelve directamente a la operación del programa. Para reclamar este estado, debe cumplir con los requisitos de elegibilidad del Servicio de Impuestos Internos (IRS, en inglés).
- ⇒ **Incorporación:** Su negocio está configurado para que los accionistas intercambien dinero, bienes o ambos por el capital social de la corporación. Esta estructura protege sus activos personales.

Su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional puede ofrecer capacitaciones o información para ayudarlo con estas decisiones comerciales, o puede que necesite solicitar asesoramiento legal para decidir cómo establecer su negocio.

Los impuestos

Como una pequeña empresa, deberá declarar información de impuestos del ingreso comercial con las agencias locales, estatales y federales, a menos que su negocio sea exento de impuestos. Los impuestos deben ser parte de cualquier presupuesto para un negocio de cuidado infantil. Puede elegir consultar con un profesional de impuestos, como un contador o un abogado que especializa en las prácticas de negocios, para ayudarlo.

Consideraciones de seguros

El seguro lo protege cuando ocurren emergencias o desastres. La ley de Idaho requiere que los centros de cuidado infantil con licencia tengan cobertura de seguro contra incendios y de responsabilidad para la instalación de cuidado infantil. También debe contactar a su CCRC regional para determinar si existen requisitos específicos de su condado o ciudad para la cobertura del seguro.

Hay otros tipos de seguros que debe investigar, aun si no se requieren por las licencias de su estado, ciudad o condado.

El seguro para dueños de negocios generalmente incluye seguro de responsabilidad y seguro de propiedad. Comprar el paquete generalmente es menos costoso que comprar dos pólizas separadas.

- **El seguro de responsabilidad general** cubre lesiones corporales o daño de propiedad que ocurre a través de o a causa de su negocio. Es importante verificar que cubre los gastos médicos para los niños lesionados bajo su cuidado y cobertura de gastos de la demanda.
- **El seguro de propiedad** cubre todo el equipo comercial dentro y fuera de su programa.

- **La cobertura de ingresos comerciales y gastos adicionales** es algo que quizás desee considerar agregar. Cubre la pérdida de ingresos (nómina de empleados) y los gastos si debe cerrar temporalmente debido a una emergencia.
- **El seguro contra incendios** es una forma de seguro de propiedad que cubre daños y pérdidas causados por un incendio.

El seguro de responsabilidad profesional le asegura a usted y a su personal las pérdidas debidas a su negligencia mientras realiza su negocio. La cobertura de abuso y acoso sexual generalmente se incluye en el seguro de responsabilidad profesional, pero verifíquelo con su agente de seguros. La cobertura por abuso sexual o físico le asegura la pérdida si uno de sus empleados u otra persona con acceso a los niños en su programa abusa de un niño bajo su cuidado.

Se requiere que **el seguro de compensación** para trabajadores esté vigente el día que contrate a su primer empleado. Este seguro paga beneficios cuando un empleado se lesiona mientras trabaja.

Un agente de seguros puede revisar estas opciones con usted en mayor detalle.

Gestión de riesgos

Abrir un negocio de cuidado infantil implica un riesgo. Es imposible completamente eliminar todos los riesgos, pero puede tomar medidas para manejar y reducir el riesgo tanto como sea posible. La gestión de riesgos significa pensar en situaciones dentro de su negocio que podrían causar lesiones, sufrimiento o gastos mayores, y luego implementar prácticas que minimizarán las posibilidades de que ocurran estas situaciones. Este es un proceso continuo; necesitará realizar un proceso de evaluación y planificación,

y también debe continuar evaluando sus riesgos y prácticas de gestión de riesgos.

Algunas áreas de riesgo a considerar incluyen:

➡ Lesiones físicas:

- Áreas donde el personal, los niños y las familias se podrían resbalar, tropezar o caer
- Objetos pesados que podrían causar lesiones a los adultos al levantar, doblarse o ponerse en cuclillas
- Maquinaria, equipo o electrodomésticos que podrían causar lesiones si ocurre una combustión o mal funcionamiento
- Productos químicos o sustancias peligrosas que puedan representar un riesgo de envenenamiento o incendio
- Animales o insectos que puedan dañar o causar una reacción alérgica a niños o adultos
- Abuso infantil
- Accidentes de vehículos, si su centro ofrece transporte
- Otras áreas donde podrían ocurrir daños físicos

➡ Enfermedad:

- Transmisión de virus y bacteria
- Enfermedad transmitida por alimentos
- Presencia de moho u hongos

➡ Salud mental:

- Bullying, acoso, discriminación
- Estrés en el lugar de trabajo para uno mismo o para los empleados

➡ Desastres y emergencias:

- Desastres naturales
- Incendios
- Situaciones de tirador activo

- Niño perdido
- Pandemias
- Otros desastres y emergencias que podrían ocurrir en su área

Limitar el riesgo comienza con asegurarse de que esté cumpliendo con todos los requisitos de licencias estatales y locales, desarrollar manuales para personal y familias que comuniquen claramente las políticas y expectativas, y obtener la cobertura de seguro adecuado.

Además, considere crear una lista de verificación de peligros potenciales. Es posible que desee reservar un tiempo para revisar el centro con su personal, considerando cada área desde el punto de vista de los adultos y desde la altura y nivel de los niños. Tome nota de cualquier peligro actual o potencial que se encuentre. Planifique cómo minimizar consistentemente los riesgos observados.

Una vez que haya creado su plan de gestión de riesgos, asegúrese de que todo el personal esté muy familiarizado con el plan y que cada persona conozca su función para minimizar los riesgos en todo el centro. Determine cómo se asegurará que se siga el plan y cuándo será necesario realizar cambios. (Algunos de los pasos que necesitará tomar ya estarán cubiertos por los requisitos de licencias, como la verificación de antecedentes adecuada del personal, la capacitación de personal en ciertos temas de salud y seguridad, y la creación de un plan de preparación para emergencias.)

Además de obtener el seguro adecuado e implementar un plan de gestión de riesgos, debe pensar sobre cómo accederá a la asesoría legal si la necesita. Cuando compre un seguro de responsabilidad comercial para su centro, averigüe si su póliza puede contratar a un abogado sin costo para defender su negocio en un reclamo por lesiones, una acción de

licencia u otra demanda. Los estadounidenses con bajos ingresos pueden ser elegibles para recibir asesoría legal gratuita a través de la Legal Services Corporation (<https://www.lsc.gov/what-legal-aid/find-legal-aid>), o puede investigar servicios legales en su área para encontrar un abogado al que pueda llamar en caso de que surjan problemas legales.

Leyes laborales federales y estatales

Cualquier negocio de cuidado infantil que ha contratado personal debe cumplir con las leyes laborales federales, estatales y locales. Algunas de las áreas cubiertas por las leyes laborales se enumeran a continuación.

Discriminación: Es ilegal tratar a un empleado, niño o familia diferentemente/injustamente debido a su raza, color, religión, origen nacional, sexo, edad o discapacidad.

Salario mínimo: Esta es la cantidad mínima que legalmente puede pagar a un empleado por hora. El salario mínimo en Idaho en 2020 es de \$ 7,25 por hora (este también es el salario mínimo federal), pero puede ser más alto en ciudades o condados específicos.

El pago de sobretiempo: La Ley Federal de Normas Justas de Trabajo requiere que todos los empleados no exentos reciban un pago una vez y media su tarifa por hora normal por cualquier tiempo trabajado que sea más de 40 horas en una semana laboral. Para obtener más información, visite <https://www.dol.gov/agencies/whd/flsa>.

Capacitación: En la mayoría de las situaciones, se requiere pagar a los empleados por las horas de capacitación. Si tiene preguntas sobre esto, comuníquese con el Departamento de Trabajo de Idaho para obtener información adicional.

Descansos: La ley laboral de Idaho no requiere descansos pagados, pero la Ley Federal de Normas Laborales Justas establece que, si se espera algún trabajo de un empleado durante su descanso, ya sea activo o inactivo, debe contarse como tiempo de trabajo pagado.

Ley de Licencia Médica Familiar (FMLA): La FMLA permite a los empleados elegibles tomar una licencia sin goce de sueldo por ciertas razones familiares o médicas, sin perder su trabajo. Para obtener más información, visite <https://www.dol.gov/sites/dolgov/files/WHD/legacy/files/employerguide.pdf>.

Puede encontrar información detallada sobre la Ley Federal de Normas Laborales Justas y las Leyes Laborales de Idaho utilizando los recursos a continuación:

- Ley Federal de Normas Laborales Justas: <https://www.dol.gov/agencies/whd/fact-sheets/46-flsa-daycare>
- Leyes Laborales de Idaho: <https://www.labor.idaho.gov/dnn/Businesses/Idaho-Labor-Laws>

Las ciudades y/o condados también pueden tener leyes locales además de las leyes estatales y federales, por lo que es importante consultar con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional para conocer los requisitos locales.

Es posible que se le requiera legalmente que coloque avisos laborales específicos en un área visible para los empleados. Obtenga más información sobre el cumplimiento de los carteles en el lugar de trabajo aquí: <https://www.dol.gov/general/topics/posters>. Es posible que pueda obtener carteles gratuitos del Departamento de Trabajo federal y del Departamento de Trabajo de Idaho, o puede optar por comprar una suscripción para actualizaciones de carteles de una de las muchas empresas que ofrecen este servicio. Esto cumple con el requisito legal de publicar información estatal y federal y ayuda a los empleadores a mantenerse informados.



RECURSO 4: Consideraciones legales y de seguros

Comenzar un negocio requerirá que piense en asuntos legales y de seguro para asegurarse de cobertura en caso de accidente o lesión. También querrá tomar medidas para reducir el riesgo en su negocio y para asegurarse de seguir todas las leyes laborales al contratar y supervisar a sus empleados.

Las preguntas a continuación y su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional lo ayudarán a reflexionar sobre algunas de estas consideraciones. También puede querer consultar con un abogado o profesional de impuestos antes de comenzar su negocio de cuidado infantil.

Consideraciones legales

	Sí	No	Comentario
¿Ha consultado con un abogado para ayudarlo a establecer la estructura legal de su negocio?			
¿Ha decidido si operará como una organización con o sin fines de lucro?			
¿Ha decidido en la estructura de su negocio? Propietario único (autoempleado) Sociedad Compañía de responsabilidad limitada (LLC, por sus siglas en inglés) Incorporación			
¿Ha creado un nombre para su negocio?			
¿Ha registrado el nombre de su negocio con su estado/condado/ciudad?			
¿Ha obtenido un número de licencia de negocios, si se requiere?			
¿Ha consultado con un profesional de impuestos para ayudarlo con los impuestos de nómina y los impuestos de las ganancias comerciales?			

RECURSO 4: Consideraciones legales y de seguros

Consideraciones de seguros

	Sí	No	Comentario
¿Ha hablado con la agencia de licencias de su estado o su Centro de Recursos de Cuidado Infantil regional para entender qué cobertura de seguro podría necesitar?			
¿Ha obtenido un mínimo de dos cotizaciones de agentes de seguros que representan diferentes compañías de seguros (para comparar)?			
¿Ha comprado un seguro de responsabilidad empresarial, que debe incluir seguro de responsabilidad general, seguro de propiedad y seguro contra incendios?			
¿Ha comprado seguro de responsabilidad profesional, y este seguro lo cubre si uno de sus empleados u otra persona con acceso a los niños en su programa abusa de un niño bajo su cuidado?			
Si proporciona transporte, ¿ha comprado cobertura comercial para automóviles?			
¿Ha comprado un seguro de compensación laboral?			



RECURSO 4: Consideraciones legales y de seguros

Gestión de riesgos

	Sí	No	Comentario
<p>¿Ha evaluado todas las áreas de su centro (interiores y exteriores) en busca de peligros potenciales y los riesgos asociados con esos peligros?</p> <p>Lesión física a sí mismo, personal, niños, familias</p> <p>Enfermedad</p> <p>Salud mental propia, del personal, de los niños</p> <p>Desastres y emergencias</p>			
<p>¿Ha creado un plan sobre cómo minimizará el riesgo en todas las áreas donde se identificó?</p>			
<p>¿Se ha capacitado a todos los miembros del personal en el plan de gestión de riesgos, y todos conocen su papel en la reducción de riesgos?</p>			
<p>¿Tiene un plan de respaldo en caso de que un miembro del personal no pueda cumplir con sus responsabilidades de gestión de riesgos?</p>			
<p>¿Incluye su plan cómo determinará si se están siguiendo los pasos de la gestión de riesgos y si se necesitan cambios?</p>			
<p>¿Su plan incluye la frecuencia con la que volverá a revisar el plan para determinar si necesita hacer cambios?</p>			

RECURSO 4: Consideraciones legales y de seguros

Leyes laborales federales y estatales

	Sí	No	Comentario
<p>¿Ha revisado la Ley Federal de Normas Laborales Justas?</p> <p>¿Ha consultado con un abogado si tiene preguntas sobre las leyes laborales federales?</p> <p>https://www.dol.gov/agencies/whd/fact-sheets/46-flsa-daycare</p>			
<p>¿Ha revisado las leyes laborales de Idaho?</p> <p>https://www.labor.idaho.gov/dnn/Businesses/Idaho-Labor-Laws</p>			
<p>¿Ha consultado con un abogado si tiene preguntas sobre las leyes laborales estatales?</p>			
<p>¿Sabe si está obligado a publicar avisos de ciertas leyes laborales en un lugar visible para sus empleados?</p>			
<p>¿Sabe dónde obtener los carteles requeridos, si fuera necesario?</p>			



Pasos de acción

Ahora que conoce los conceptos básicos, ¡es hora de actuar! Las siguientes secciones repasarán los diferentes pasos que deberá tomar para prepararse para abrir un nuevo centro de cuidado infantil.



Temas en esta sección:

- 30** Presupuesto
- 33** Ubicación
- 38** Políticas y procedimientos
- 42** Dotación de personal
- 45** Marketing

Prepare un presupuesto

La preparación de un presupuesto le da una idea de si los ingresos proyectados de su negocio cubrirán sus gastos previstos. Usted necesitará pensar sobre cuántos niños planifica servir, así como:

- las tarifas de matrícula
- los costos de personal
- los costos iniciales, tales como las tarifas de solicitud/licencias, equipo, materiales, marketing, alimentos, productos de limpieza, y seguros
- otras cosas o servicios que puede necesitar comprar antes de abrir su centro de cuidado infantil

Uno de sus principales gastos será la nómina y los beneficios para los empleados. El salario mínimo en Idaho en 2020 es \$ 7,25/hora. Sin embargo, debe planificar presupuestar para una tarifa por hora competitiva para sus empleados a fin de contratar y retener personal con educación y experiencia en el campo del cuidado infantil. Para obtener más información sobre tarifas competitivas para su área, comuníquese con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional.

La calculadora de costo de calidad para proveedores puede ayudarlo a estimar el costo y los ingresos anuales de un centro de cuidado infantil en diferentes niveles de calidad. Encuentre esta herramienta en <https://www.ecequalitycalculator.com/Login.aspx>.

También puede usar la siguiente hoja de trabajo de presupuesto para ayudarlo a pensar sobre cuánto efectivo espera ingresar en su negocio (ingresos y apoyo) en comparación con la cantidad de efectivo que espera gastar (gastos). Puede ser elegible para préstamos o becas para ayudarlo a empezar. Puede consultar con su CCRC regional para preguntar si existen oportunidades para fondos iniciales.



Explore oportunidades de financiamiento

Las fuentes de financiación más comunes para el cuidado infantil incluyen:

- El Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP) es un programa de reembolso por los costos de alimentos. Aprenda más sobre el CACFP y cómo presentar una solicitud en <https://sde.idaho.gov/cnp/cacfp>.
- El Fondo para el Cuidado y Desarrollo Infantil (CCDF) es una beca financiada por el gobierno federal para que los estados respalden los subsidios para el cuidado infantil. En Idaho el programa de subsidio de cuidado infantil se llama el Programa de Cuidado Infantil de Idaho, o ICCP. Puede solicitar participar en el ICCP al mismo tiempo que solicita su licencia usando su cuenta RISE, pero hay algunos requisitos adicionales que deberá cumplir. Visite <https://idahostars.org/Child-Care-Providers/ICCP> para obtener más información.

- La Administración de Pequeñas Empresas de los Estados Unidos (SBA) ofrece una gran variedad de información sobre préstamos, becas y otras oportunidades de financiamiento para pequeñas empresas. Visite <https://www.sba.gov/programas-de-financiamiento>.
- El gobierno estatal de Idaho ofrece un sitio web de recursos comerciales que incluye un asistente de búsqueda para ayudarlo a localizar bancos y otros recursos de préstamos en su área local. Visite <https://business.idaho.gov/resource-wizard>.

La mayoría de los bancos y algunas cooperativas de crédito ofrecen préstamos que se pueden utilizar para comprar propiedades y/o cubrir los costos iniciales, equipos y suministros para empresas. Para solicitar un préstamo, uno de los documentos que debe tener preparado es un plan de negocios escrito.

Los siguientes recursos pueden ayudarlo a aprender cómo crear un plan de negocios. También puede pedir ayuda a su CCRC regional para desarrollar un plan de negocios para su centro de cuidado infantil

- El Centro del Desarrollo de Pequeñas Empresas de Idaho (SDBC) ofrece entrenamiento, capacitación y recursos gratuitos sobre la planificación y el desarrollo comercial. Visite <https://idahosbdc.org>.
- La Administración de Pequeñas Empresas de los Estados Unidos (SBA) ofrece información y plantillas de planes de negocios en <https://www.sba.gov/guia-de-negocios/planifique-su-empresa/redacte-su-plan-de-negocios>.

Asegúrese de consultar con su CCRC regional para obtener ideas sobre otros posibles fondos y oportunidades de financiamiento para abrir o mantener su negocio.



RECURSO 5: Herramienta de presupuesto

Haga clic [aquí](#) para obtener una herramienta de presupuesto interactiva que incluye campos adicionales, como un generador de presupuesto para el próximo año.

Ingresos y apoyo

Ingresos	Tarifas de cuidado infantil	
	Los padres pagan (matrícula)	\$
	Programa de Cuidado Infantil de Idaho (ICCP)	\$
	Programa de subsidio por alimentos	\$
	Cuotas de inscripción (por niño)	\$
	Tarifas por actividades (por niño)	\$
Apoyo	Subvenciones corporativas y de fundaciones	\$
	United Way	\$
	Contribuciones and donaciones	\$
Otros	Eventos y recaudación de fondos	\$
	Interés	\$
	Otros	\$
	INGRESOS TOTALES	\$

Gastos

Personal	Nómina de sueldos	\$
	Impuestos sobre la nómina	\$
	Beneficios de salud	\$
	Otros beneficios	\$
	Subtotal Gastos de Personal	\$
Otros	Alimentos (por semana por niño)	\$
	Transporte	\$
	Suministros de cuidado infantil (por semana por niño)	\$
	Materiales de oficina	\$
	Servicios públicos	\$
	Marketing y promociones	\$
	Seguros: Comercial, responsabilidad, inmuebles	\$
	Contabilidad/Legal	\$
	Reparaciones y mantenimiento	\$
	Impresión	\$
	Franqueo	\$
	Interés de alquiler o hipoteca	\$
	Cuotas y suscripciones	\$
	Capacitación y educación de personal	\$
	Impuestos y licencias	\$
	Depreciación	\$
	Otros	\$
	GASTOS TOTALES	\$
	SUPERÁVIT O DÉFICIT NETO	\$

Encuentre una ubicación

Es posible que ya tenga en mente un edificio o ubicación para su centro de cuidado infantil, o puede que aún esté buscando el lugar correcto. De cualquier manera, asegúrese de haber completado una evaluación de las necesidades de la comunidad (consulte [la página 9](#)) para confirmar que existe una necesidad de cuidado infantil en el área que está considerando.

Además, ciertos factores pueden influir en dónde puede ubicar su centro de cuidado infantil. Por ejemplo, si decide comprar una franquicia, la empresa matriz puede tener pautas específicas sobre dónde puede ubicar su negocio de cuidado infantil. También pueden existir leyes de zonificación o convenios restrictivos que deberá investigar para asegurarse de que pueda abrir un negocio en una ubicación determinada. Obtenga más información a continuación, y consulte con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional para conocer los requisitos específicos en su área antes de determinar una ubicación para su centro de cuidado infantil.

Leyes de zonificación

Las leyes de zonificación pueden limitar las pequeñas empresas en su comunidad. Las ordenanzas de zonificación pueden establecer restricciones y cobrar tarifas por permisos para los negocios que sí se permiten. Los gobiernos locales aprueban leyes de zonificación para asegurarse de que los negocios encajen con la comunidad local. Pueden ser usados para mantener a las actividades comerciales fuera de las áreas residenciales. Estas leyes pueden afectar dónde pueda ubicar su negocio de cuidado infantil.

Si las leyes de zonificación no permiten negocios donde planifica abrir su centro de cuidado infantil, no puede abrir un negocio a menos que obtenga una excepción a la ley. Esto es cierto aun si su centro de

cuidado infantil cumple con todos los requisitos de licencias estatales o locales.

Consulte con la oficina de planificación y zonificación de su ciudad o condado para obtener información sobre las regulaciones de zonificación, o llame a su CCRC regional para obtener ayuda para encontrar esta información.

Convenios restrictivos y regulaciones de asociación de propietarios

Si usted desea ubicar su negocio de cuidado infantil en un entorno residencial, averigüe si hay algún convenio restrictivo antes de alquilar o comprar la propiedad. Los inmobiliarios de casas pueden incluir convenios restrictivos en títulos y acuerdos de asociación de propietarios. Estos convenios restrictivos pueden limitar la actividad comercial en la comunidad. Su asociación de propietarios tendrá información sobre cualquier restricción. Si alquila su propiedad, consulte con el dueño de la propiedad o la asociación de propietarios de su comunidad sobre las reglas.

Si los convenios restrictivos no permiten negocios, no puede abrir un negocio a menos que obtenga una excepción. Esto es cierto aun si un programa de cuidado infantil cumple con todos los requisitos de licencias estatales.

Evalúe el espacio

Una vez que haya encontrado la ubicación que desea, necesitará evaluar el espacio alrededor para asegurarse de que sea adecuado para el cuidado infantil. Consulte con su CCRC regional y el Programa de Licencias de Cuidado Infantil de Idaho para aprender más, y consulte la lista de verificación para propiedades de IdahoSTARS: https://idahostars.org/portals/61/Docs/Providers/CCHC/CSP_PropertyChecklist.pdf.

RECURSO 6: Encontrar una ubicación

Una vez que haya completado una evaluación de necesidades y haya establecido que existe una necesidad de cuidado infantil en su comunidad, puede comenzar el proceso de selección de una ubicación para su centro. Si está considerando construir, comprar o alquilar un espacio para su negocio de cuidado infantil, piense en establecer su negocio en un área donde vivan las familias o en su ruta al trabajo. También es posible que desee comunicarse con un agente inmobiliario local que pueda ayudarlo a ubicar propiedades que serían adecuadas para un negocio de centro de cuidado infantil.

- 1.** Completé la evaluación de necesidades e identifiqué la mejor ubicación para mi negocio de cuidado infantil según los datos más recientes disponibles para mí.

Sí No
- 2.** Consulté con la oficina de licencias de mi estado o área local y pregunté sobre los requisitos de construcción y estructura para los centros de cuidado infantil.

Sí No
- 3.** Revisé las leyes locales de zonificación para asegurarme de que pueda abrir un negocio en esta área.

Sí No
- 4.** Revisé los convenios del vecindario y de la asociación de propietarios para asegurarme de que pueda abrir un negocio en esta área. *Esto se aplicará si desea abrir un centro de cuidado infantil en un área residencial.*

Sí No
- 5.** Consulté con mi Centro de Recursos de Cuidado Infantil regional para ver si necesito una licencia de negocios para operar un centro de cuidado infantil en mi área.

Sí No
- 6.** Si estoy alquilando un espacio, verifiqué con el contrato de alquiler para asegurarme de que pueda operar un negocio de cuidado infantil en la propiedad de alquiler.

Sí No

Si no marcó “**Si**” en todas las preguntas anteriores, por favor averigüe los requisitos de licencias estatales o locales para un centro de cuidado infantil, las leyes de zonificación y los convenios restrictivos antes de seguir adelante.

RECURSO 7: Evalúe el espacio

Las siguientes preguntas se pueden utilizar como guía para ayudarlo a pensar en el espacio que está considerando para su centro de cuidado infantil. Esta NO es una lista de verificación de cumplimiento de licencias. Consulte con el Departamento de Licencias de Cuidado Infantil de Idaho y su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional sobre los requisitos específicos que deberá seguir.

Preguntas estructurales	Sí	No
¿Ha revisado las regulaciones de licencias de Idaho o su área local con respecto a los requisitos estructurales para un centro de cuidado infantil?		
Si está renovando un espacio existente, ¿ha verificado con los requisitos de licencia estatales o locales con respecto a las actualizaciones necesarias?		
¿Ha consultado con los requisitos de licencia estatales o locales para asegurarse de que pueda operar legalmente el programa de cuidado infantil en el piso del edificio en que desea operar? (Algunas áreas pueden tener restricciones sobre si un cuidado infantil puede estar ubicado en un piso superior o inferior de un edificio.)		
¿Hay al menos dos salidas en la planta baja que conducen al exterior?		
¿Tiene el espacio áreas para lavarse las manos y usar el baño en los salones ocupados por los niños?		
¿Hay suficiente espacio de almacenamiento y limpieza inaccesibles para los niños?		
¿Tiene el centro un espacio para que el personal pueda descansar lejos de los niños?		
¿Hay estacionamiento adecuado para familias y personal?		
¿Pueden las familias entrar y salir fácilmente del estacionamiento?		
¿Tiene el espacio una cocina adecuada para cumplir con el tamaño del programa planeado, y cumple la cocina con las normas requeridas de licencias y salud?		
¿Cumple la cocina con los estándares de seguridad contra incendios?		

RECURSO 7: Evalúe el espacio

Espacio físico	Sí	No
¿Ha revisado las regulaciones de licencia estatales o locales para aprender sobre los requisitos de espacios interiores y exteriores para los centros de cuidado infantil?		
¿Ha revisado los requisitos de licencia estatales o locales para averiguar cuántos pies cuadrados son requeridos por cada niño adentro y afuera? ¿Cumple su espacio con estos requisitos?		
¿Hay suficiente espacio para que cada niño se mueva libremente? Una recomendación mínima es de 35 pies cuadrados de espacio utilizable por niño.		
¿Tendrá un espacio separado (no compartido) para las pertenencias personales de cada niño?		
¿Tendrá un espacio que pueda designar para los niños que se enferman y necesitan estar aislados hasta que puedan ser recogidos por un padre o tutor?		
¿Puede mantener ventilación adecuada y una temperatura ambiente cómoda en todas las condiciones climáticas?		
¿Puede mantener su calentador de agua a no más de 120 grados Fahrenheit para que los niños estén protegidos de quemarse con agua caliente?		
¿Está el ambiente físico diseñado para que los cuidadores puedan ver todas áreas en todo momento?		
¿Tendrá lugares para que los niños jueguen, descansen y coman?		
¿Hay suficiente espacio para el almacenamiento de los suministros de limpieza, las pertenencias del personal y artículos adicionales inaccesibles a los niños?		
¿Tiene un espacio de juegos seguro al aire libre, o hay un patio de recreo cerca que pueda usar? Compruebe con la agencia de licencias de su estado o área local para determinar qué constituye un área de juegos al aire libre para los centros de cuidado infantil.		
¿Está la superficie debajo del equipo de juego al aire libre suave y libre de objetos peligrosos para evitar lesiones?		
¿Hay una cerca o barrera natural que rodea su espacio de juego al aire libre?		
Si tiene una piscina, ¿hay una cerca cerrada que la rodea que cumpla con la altura requerida por su estado?		
¿Ha revisado el área que rodea su centro de cuidado infantil para detectar otros peligros potenciales de seguridad del agua (lagos, estanques, arroyos, fuentes, etc.), y ha consultado a su agencia de licencia estatal o local con respecto a los protocolos de seguridad?		

RECURSO 7: Evalúe el espacio

Salud y seguridad	Sí	No
Si alquila o ha comprado un edificio antiguo (construido antes de 1975), ¿ha sido probado para detectar el plomo, asbesto u otros materiales tóxicos? (El departamento de salud de su comunidad o su agencia de licencias de cuidado infantil pueden referirle a expertos que pueden tomar muestras de pintura y otros materiales para las pruebas.)		
¿Es adecuada la calidad del aire dentro y alrededor del centro de cuidado infantil?		
¿Se prueba regularmente la fuente de agua potable, y cumple con los estándares de salud requeridos?		
¿Está el centro de cuidado infantil ubicado en un área alejada de las gasolineras donde hay tanques de almacenamiento de gas/petróleo subterráneos o sobre el suelo?		
¿Está el centro de cuidado infantil alejado de otros peligros ambientales conocidos?		
¿Se ha comunicado con su estación de bomberos local u otros funcionarios de bomberos estatales para conocer las normas locales de seguridad contra incendios ?		
¿Ha revisado la Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés) para asegurarse de que entienda cómo planificar un diseño accesible?		



Desarrolle políticas y procedimientos

Es importante delinear las políticas y procedimientos para el manejo de su negocio de cuidado infantil para sus empleados y las familias. Estos incluirán temas importantes diseñados para ayudar a que su negocio funcione sin problemas. Sus políticas y procedimientos deben reflejar el Código de Conducta Ética del campo de la primera infancia: <https://www.naeyc.org/resources/position-statements/ethical-conduct>

Manual para su personal/equipo

El manual para personal describe las expectativas que tiene para sus empleados. Si quiere que el manual sea un contrato vinculante entre usted y su(s) empleado(s), asegúrese de revisarlo con cada miembro del personal. Considere hacerles firmar un documento que diga que leyeron y entienden el contenido. Los siguientes temas a menudo son incluidos en los manuales para personal:

- Su misión y filosofía de programa
- Beneficios y escala de pago
- Descripciones de trabajo, procedimientos de evaluación, políticas de contratación y terminación
- Información sobre identificar y prevenir el abuso infantil y los requisitos para denunciar
- Políticas sobre el comportamiento y la orientación infantil
- Procedimientos de salud y seguridad
- Comunicación y participación familiar
- Requisitos para el desarrollo profesional
- Política de licencia por enfermedad y/o ausencias por enfermedad



RECURSO 8: Plantilla de manual para personal

A continuación, se muestran algunos elementos que típicamente se incluyen en un manual para el personal para que los utilice como guía. Si planea utilizar este manual como un acuerdo vinculante con sus empleados, considere que alguien con experiencia en Recursos Humanos lo revise para asegurarse de que no haya problemas legales. También tenga en cuenta que no solo será el empleado que tendrá que estar de acuerdo con estas políticas; también usted deberá asegurarse de seguir y cumplir con las pautas del manual.

Bienvenida e introducción

- Carta de bienvenida
- Historia de su negocio
- Misión
- Filosofía

Políticas de empleo

- Igualdad de oportunidades
- Ley sobre Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y adaptaciones razonables
- Compromiso a la diversidad
- Procedimiento de acoso y quejas
- Relaciones consensuales

Política de conflicto de intereses

Política de confidencialidad

Conducta y rendimiento personal

- Colaboración

- Gestión de rendimiento
- Protección de denuncia
- Informes de abuso infantil

Relación laboral

- Clasificación de empleo
- Semana laboral y horas de trabajo
- Registros de tiempo
- Horas extras
- Compensación
- Deducciones y embargos de nómina
- Acceso a los archivos del personal
- Promociones
- Desarrollo profesional
- Empleo de parientes
- Separación del empleo

Seguridad en el lugar de trabajo

- Ambiente de trabajo libre de drogas
- Ambiente de trabajo libre de humo

- Verificaciones de antecedentes
- Prevención de violencia en el trabajo
- Compromiso a la salud y seguridad
- Procedimientos de emergencia
- Plan de respuesta a enfermedades infecciosas
- Plan de gestión de riesgos y precauciones

Directrices del lugar de trabajo

- Asistencia
- Empleo externo
- Vestido y aseo
- Uso aceptable de las redes sociales
- Computadoras, internet, correo electrónico y otros recursos

Tiempo libre y permiso de ausencias

- Días feriados
- Tiempo libre pagado

- Licencia familiar y médica
- Licencia militar
- Licencia por duelo
- Servicio de jurado/Apariencia judicial
- Compensación del trabajador

Beneficios para empleados

- Seguro médico, dental y de visión
- Seguro de vida grupal
- Cuenta de ahorros de salud
- Cuenta de gasto flexible
- Plan de retiro
- Discapacidad a corto/largo plazo
- Acto de Reconciliación Presupuestaria Consolidado Ómnibus (COBRA)
- Reembolso de matrícula
- Descuento de cuidado infantil

Manual para familias

El manual para familias describe las políticas y los procedimientos de su programa e incluye otra información importante para las familias. Es posible que su área local requiera que tenga ciertas políticas escritas disponibles para las familias. Consulte con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional para averiguar qué se requiere en su área.

Si es o no es un requisito, se recomienda proporcionar un manual familiar para ayudar a las familias a conocer su programa y dar forma a sus expectativas. Aliente a las familias a leer el manual y hacer preguntas. Los manuales para familias a menudo incluyen los siguientes temas:

- Su misión y filosofía de programa
- Descripción de su programa, incluidas sus horas de apertura y las edades de los niños que usted sirve
- Información sobre si su programa es parte del sistema de calificación y mejoramiento de calidad (el programa Steps to Quality [Pasos Hacia la Calidad]) de Idaho o está acreditado a nivel nacional
- Información sobre cuando vencen los pagos de matrícula y su política sobre los pagos atrasados
- Descripción sobre su currículo y el horario diario para los niños
- Descripción de las actividades de participación familiar
- Los formularios requeridos que las familias necesitan completar, como los formularios de inscripción, salud, administración de medicamentos, información de contactos de emergencia y permiso para excursiones
- Información sobre políticas relacionadas con la comunicación con familias, orientación y disciplina, procedimientos de entrega y retiro, cierres de emergencia, los arreglos de tarifas y pagos, alimentos y nutrición, cierre de programas, políticas de salud (incluso cuándo un niño debe ser excluido del cuidado por enfermedad) y el transporte
- Descripción de sus planes para desastres y emergencias



RECURSO 9: Plantilla de manual para las familias

A continuación, se muestran algunos elementos que normalmente se incluyen en un manual para familias para usar como un esquema al crear el suyo.

Bienvenida

Información sobre el centro

- Información de contacto/Cadena de mando
- Declaración de misión y filosofía
- Horas de apertura
- Política de asistencia
- Cierres por días feriados

Enfoque curricular

Inscripción y tarifas

- Política de inscripción
- Procedimiento de inscripción
- Políticas y procedimientos sobre tarifas
- Tarifas de actividades/ programas especiales
- Cargos por pagos atrasados y la recogida tarde
- Cheques devueltos
- Ausencias y tiempo de vacaciones
- Descuento para hermanos

Actividades y rutinas del centro

- Horario diario, por grupos de edad
- Actividades de programas especiales
- Horario/Política de siesta
- Política sobre el clima
- Ropa de repuesto

Preparación para emergencias

- Simulacros de emergencias (incendios, tornados, terremotos, etc.)
- Procedimientos de evacuación de emergencia
- Procedimientos médicos de emergencia
- Interrupción de servicios públicos
- Política de tarifas durante cierre temporal de emergencia
- Plan de respuesta a enfermedades infecciosas

Salud, seguridad y nutrición

- Políticas de sueño seguro
- Apoyo para el amamantamiento
- Registros de inmunizaciones
- Exámenes físicos
- Enfermedad
- Enfermedad infecciosa/ Exclusión del cuidado infantil
- Política de medicamentos
- Nutrición/Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP)
- Ejemplos de menús
- Alergias alimenticias/ Problemas especiales de alimentos
- Prevenir abuso y negligencia infantil
- Seguridad del programa

Información de políticas generales

- Política de confidencialidad
- Política de inclusión

- Política de orientación positiva
- Procedimientos de seguridad del sitio
- Terminación de servicios

Participación familiar

- Política de puerta abierta
- Conferencias de familias y maestros
- Comunicación
- Recursos para familias
- Talleres y reuniones familiares/Junta consultiva de familias
- Voluntarios

Formularios

- Acuerdo de padre/ tutor y acuse de recibo del manual
- Formulario de autorización de publicidad (para usar fotos de los niños en materiales promocionales)

Reclute y contrate personal

La ley de Idaho define a un miembro del personal de cuidado infantil como una “persona que tiene dieciséis (16) años de edad o más y está empleada por el propietario u operador de una instalación de cuidado infantil para brindar atención y supervisión en un programa de cuidado infantil”. Su ciudad o condado puede tener requisitos adicionales de edad o educación para los miembros del personal de su centro. Es importante que se comunique con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional o el Programa de Licencias de Cuidado Infantil de Idaho para comprender las calificaciones mínimas necesarias para ser un proveedor de cuidado infantil.

Determine los puestos de personal necesarios

El personal que necesitará depende de una variedad de factores. Si bien necesitará un director (y posiblemente un subdirector) y cuidadores/maestros, puede que también necesite contratar a otro personal que pueda realizar tareas que no sean de cuidado.

La cantidad mínima de personal que necesita depende de las edades y la cantidad de niños en su programa. La proporción de personal a niños es el número de cuidadores necesarios para un número específico de niños. Idaho usa un sistema de puntos para las regulaciones de proporción de cuidado infantil. El sistema de puntos es el siguiente:

Cada cuidador no debe tener más de 12 puntos en su cuidado. Los niños de diferentes edades cuentan como una cierta cantidad de puntos. Los puntos se asignan de la siguiente manera:



Cada niño menor de 24 meses de edad



Cada niño entre 24-36 meses



Cada niño de 36 meses a menos de 5 años



Cada niño de 5 a 13 años

También deberá considerar la cantidad de pies cuadrados utilizables en su programa, lo que le dirá cuántos niños puede tener en su programa. Esto lo ayudará a determinar el número máximo de niños que debe inscribir en cada salón de clases (también llamado tamaño del grupo). Tenga en cuenta que puede tener un número máximo de niños permitidos en su programa, pero también puede optar por mantener el tamaño de los grupos más pequeño para ayudar al personal de cuidado infantil a proporcionar cuidado receptivo y cariñoso.

Recomendaciones de Idaho AEYC* para el cuidado receptivo y cariñoso

Edad del niño	Número de niños por adulto	Tamaño de grupo máximo
Bebé: nacimiento – 12 meses	2	6 niños
Niño pequeño: 13 – 24 meses	2 a 3	8 niños
Niño mayor: 25 – 36 meses	3 a 4	12 niños
Preescolar: 3 – 4 años	6 a 8	15 niños
Prekínder: 4 – 5 años	8 a 10	18 niños

*Adaptaciones de Idaho AEYC basadas en las recomendaciones nacionales

La American Academy of Pediatrics, Asociación Estadounidense de Salud Pública, Centro Nacional de Recursos para Salud y Seguridad en el Cuidado Infantil y la Educación Temprana. Base de Datos de Pautas del CFOC. Aurora, CO; Centro Nacional de Recursos para Salud y Seguridad en el Cuidado Infantil y la Educación Temprana; 2020. <https://nrckids.org/CFOC/Database/1.1.1.2>.

De acuerdo con las regulaciones de licencias de Idaho, puede optar por permitir tamaños de grupo más grandes para algunos grupos de edad que los que se enumeran. Su área local también puede tener requisitos de proporción diferentes. Consulte con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional para obtener más información sobre los requisitos específicos de proporción y tamaño de grupo en su área.

Desarrolle patrones de personal que cumplen con los requisitos de licencias para asegurarse de que siempre tenga suficiente personal disponible. Es posible que no necesite a todos los cuidadores/maestros en el sitio durante las horas de apertura y cierre, y debe considerar la necesidad de comidas y otros descansos para el personal. Pregunte a su CCRC cuáles son los requisitos en términos de la cantidad de personal que se requiere en el sitio en cualquier momento, y

asegúrese de que su plan de personal cumpla con o supere esos requisitos.

Además de los puestos de cuidador, puede necesitar contratar personal para otras operaciones del día a día. Por ejemplo, determine si necesitará un cocinero, un chofer, un conserje o alguien que realice el mantenimiento u otras tareas para su programa. Piense cuántas horas a la semana requerirá cada trabajo.

Dependiendo de sus habilidades o las de su director o maestros, es posible que también necesite contratar a una persona o personas con la experiencia necesaria para administrar su negocio. Esto puede incluir un contador, un abogado, un diseñador gráfico u otros profesionales. Piense en todas estas cosas, y determine si necesitaría a alguien para realizar un trabajo a tiempo completo, a tiempo parcial o por contrato.

Decida sobre las calificaciones del puesto

Consulte con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional para asegurarse de que conozca las calificaciones mínimas del personal de cuidado infantil en su área. Generalmente, estos requisitos para el personal en Idaho incluyen:

- Edad mínima – 18 años para el titular de la licencia, 16 años para el personal
- Educación requerida – Idaho no tiene un requisito de educación mínima, pero consulte con su CCRC regional para aprender sobre los estándares locales
- Capacitación continua – cuatro (4) horas cada 12 meses desde la fecha de contratación (requisitos de 2020 para los estándares mínimos de licencias)

Deberá asegurarse de tener siempre al menos un miembro del personal en el lugar que esté actualmente certificado en la respiración de rescate pediátrica, la RCP para bebés y niños y el tratamiento de primeros auxilios. Puede considerar incluir esto en sus descripciones de trabajo o puede asegurarse de que los solicitantes estén dispuestos a certificarse antes de comenzar a trabajar. (Tenga en cuenta que los programas en línea no son aceptables a menos que haya una prueba de habilidades práctica frente a un instructor en vivo).

Una vez que conozca las calificaciones mínimas requeridas para los cuidadores en su área, decida si le gustaría que su personal tuviera otras calificaciones más allá de los requisitos. Consulte *Opciones y oportunidades de capacitación del personal* (a continuación) para obtener más información sobre lo que puede optar por requerir. Determine si le gustaría que su personal tenga un mínimo de años de experiencia en el cuidado infantil, hable un idioma específico o posea otras habilidades específicas necesarias para llevar a cabo sus responsabilidades en su centro.

Desarrolle papeles y responsabilidades del puesto

Piense en lo que debería involucrar cada puesto. Desarrolle descripciones de puestos que incluyan calificaciones, papeles y responsabilidades. Esto será útil en la contratación, ya que puede publicar la información de la descripción del trabajo en los sitios web de trabajo para que los solicitantes respondan, así como compartir las expectativas sobre lo que conllevará un puesto una vez que se realice la contratación.

Opciones y oportunidades de capacitación del personal

Usted puede querer que su personal obtenga calificaciones adicionales para prepararse para trabajar con niños. Child Care Aware® of America recomienda que todo personal de cuidado infantil tenga **por lo menos 40 horas de capacitación inicial**, incluyendo la RCP, los primeros auxilios y otra capacitación básica de salud y seguridad, y capacitación sobre el desarrollo infantil, así como **24 horas de capacitación anual**. Puede querer revisar las sesiones de capacitación disponibles a través de su CCRC regional o las universidades locales si le interesa a usted o a su personal o necesita obtener horas adicionales de capacitación.

También puede querer considerar requerir que su personal tenga un título o credencial en el campo de la primera infancia. Una opción es la credencial de Asociado en Desarrollo Infantil, o CDA. El CDA es una credencial otorgada por el Concilio de Reconocimiento Profesional (<https://www.cdacouncil.org/credentials/apply-for-cda>). y aceptada nacionalmente. Hay diferentes opciones para obtener su credencial, incluso tomar clases con un instructor o en línea.

Comercialice su programa

Desarrollar un plan de marketing lo ayudará a pensar por qué las familias deben elegir su programa. También le da a su programa un sentido de identidad o marca. Contacte a su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) para apoyo con su plan de marketing.

Conozca la misión, los valores y la filosofía de su programa

Piense sobre lo que hace su programa único y cómo puede satisfacer las necesidades de los niños y las familias. ¿Cuáles son los beneficios que su programa ofrecerá más allá del horario y las edades de los niños que piensa servir? ¿Qué cree su programa que hace que sea una buena opción para los niños y las familias? Cree una declaración de misión y una filosofía de programa que reflejan los valores, prioridades y metas de su programa.

Entienda el mercado de cuidado infantil

Use los hallazgos de su evaluación de necesidades para ayudarlo a contestar preguntas sobre la necesidad de cuidado infantil en su área, las edades que necesitan cuidado, y dónde viven y trabajan las familias.

Conozca su comunidad

Es importante saber quién más proporciona los servicios de cuidado infantil en su área. Puede querer visitar otros programas de cuidado infantil para tener una idea de lo que ofrecen a los niños y las familias. Use el Análisis del cuidado infantil de su comunidad (página 49) para ayudarlo a comparar los programas en su área.

Determine su audiencia

Considere todas las maneras de alcanzar a las familias en su comunidad. Piense sobre dónde buscan información, y comuníquese con otros negocios para

hacer correr la voz sobre su programa. También piense sobre qué tipos de familias se beneficiarán más de su programa. Solicite ayuda de su CCRC regional para llegar a su audiencia deseada.

Desarrolle estrategias de marketing

Considere diferentes estrategias que usted puede usar para atraer a las familias a su programa. Puede querer crear un logotipo y ubicar un letrero en frente de su negocio de cuidado infantil para los padres prospectivos, diseñar un sitio web, desarrollar una presencia en las redes sociales y distribuir folletos o volantes sobre su programa. Cualesquiera que sean las estrategias que desarrolle, piense en el presupuesto que puede necesitar para cada estrategia.

Establezca objetivos

Deberá poder evaluar su plan para saber qué tipos de estrategias funcionan para usted. Antes de poner una estrategia en práctica, decida cuál es su objetivo y cuándo volverá a revisar la estrategia para ver si tiene éxito o debe ajustarse.

Cree un plan de comunicación

Su plan de marketing debe destacar los aspectos únicos de su programa, incluidas sus estrategias para atraer a las familias a su programa y su presupuesto de marketing. Asegúrese de que su plan incluya pasos, partidas presupuestarias y plazos para la creación y distribución de sus materiales de marketing. Es útil comercializar su programa ya sea que está a punto de abrir o si ha estado abierto durante años.



RECURSO 10: Plantilla de plan de marketing

<p>1. Misión y filosofía del programa</p>	
<p>Su misión define lo que hace y establece las metas para su programa de cuidado infantil. Su filosofía amplía su declaración de misión y explica creencias, ideas y valores comunes que le permitirán alcanzar sus metas.</p> <p>Reflexione sobre lo que destaca su programa de los otros programas en su comunidad. La misión de su programa debe ser de 2-3 oraciones de largo y su filosofía puede ser más larga (tres o cuatro principios), pero debe permanecer simple. Escriba su declaración de misión y la filosofía de su programa.</p>	
<p>2. Análisis del mercado</p>	
<p>¿Cuáles son los datos demográficos de las familias con respecto al área donde desea abrir su negocio de cuidado infantil?</p> <p>¿Existe la necesidad de otro programa de cuidado infantil debido a los cambios demográficos o nuevos empleadores mudándose al área?</p> <p>¿Cuáles son las necesidades de cuidado infantil en su área?</p> <p>Use la información de la evaluación de necesidades (página 9) para ayudarlo a completar esto.</p>	
<p>3. Análisis del cuidado infantil de la comunidad</p>	
<p>¿Qué otros programas de cuidado infantil se encuentran en la misma área que su programa?</p> <p>Puede querer considerar los diferentes tipos de programas, como hogares de cuidado infantil familiar, otros centros de cuidado infantil, programas de centros comunitarios y otros tipos de programas de cuidado infantil en su comunidad. Al tener una idea de los diferentes tipos de programas en su área, podrá definir mejor las fortalezas y oportunidades de crecimiento de su programa.</p>	

RECURSO 10: Plantilla de plan de marketing

4. Capte a su audiencia	
<p>¿A qué audiencias desea llegar?</p> <p>¿Su negocio de cuidado infantil está ubicado cerca de un empleador grande?</p> <p>¿Qué tipos de familias desea atraer a su centro?</p> <p>¿Está interesado en servir a niños que aprenden en dos idiomas o con necesidades especiales?</p>	
5. Desarrolle estrategias	
<p>¿Tiene un logotipo para identificarse a potenciales clientes?</p> <p>¿Tiene un sitio web, y podrá mantenerlo actualizado?</p> <p>¿Qué estrategias usará para atraer a las familias a su programa?</p> <p>¿Usará las redes sociales, o necesitará materiales impresos?</p> <p>¿Qué pasos necesita tomar y cuánto dinero le costará para implementar sus estrategias?</p> <p>Use las estrategias y el presupuesto de marketing (página 48) para ayudarlo a considerar estos pasos. Sea lo más específico posible al desarrollar estrategias de marketing.</p>	
6. Establezca objetivos	
<p>¿Cómo reconocerá si su plan de marketing ha tenido éxito?</p> <p>Establezca puntos de referencia para sus objetivos para identificar qué estrategias de marketing funcionan para usted.</p>	

RECURSO 11: Estrategias y presupuesto de marketing – Muestra

La siguiente información está diseñada para servir como un ejemplo de cómo puede completar este recurso. Complete sus propias estrategias, las personas responsables, los plazos y la información presupuestaria de acuerdo a sus necesidades.

Estrategia de marketing	Persona responsable	Fecha de inicio – fecha de termino	Presupuesto

RECURSO 12: Análisis del cuidado infantil de la comunidad

Mi negocio		Cuidado infantil #1	Cuidado infantil #2	Cuidado infantil #3
Nombre del programa				
Dirección física				
Dirección web				
Días y horas de apertura				
Matrícula	Bebés:	\$	\$	\$
	Niños pequeños:	\$	\$	\$
	Preescolar:	\$	\$	\$
	Prekínder:	\$	\$	\$
	Edad escolar:	\$	\$	\$
Calificaciones de calidad: <i>¿El programa participa en Steps to Quality de Idaho? ¿Cuál es su calificación?</i>				
Apariencia: <i>¿Están los materiales, juguetes y el espacio limpios y en buena condición? ¿Ve algún peligro de salud o seguridad?</i>				

RECURSO 12: Análisis del cuidado infantil de la comunidad

Mi negocio	Cuidado infantil #1	Cuidado infantil #2	Cuidado infantil #3
<p>Equipo y juguetes: <i>¿Hay juguetes adentro y al aire libre que sean apropiados para la edad del bebe/niño?</i></p>			
<p>Interacciones con los niños: <i>¿Los proveedores interactúan bien con los niños?</i></p>			
<p>Interacciones entre adultos: <i>¿Es el personal servicial y amable a las familias y entre ellos?</i></p>			
<p>Ambiente: <i>¿Tiene el programa un horario apropiado para la edad del niño, con tiempo para experiencias de aprendizaje dirigidas por los niños, tiempo de juego y tiempo tranquilo?</i></p>			
<p>Participación familiar: <i>¿Que hace el programa para involucrar a las familias?</i></p>			
<p>Notas: <i>¿Qué aspectos de este programa lo hacen único?</i></p>			

Manejar un centro de cuidado infantil exitoso

Una vez que abra su centro de cuidado infantil, querrá asegurarse de que la estructura y las prácticas de su programa proporcionen una experiencia de aprendizaje de alta calidad para los niños. Su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional puede ayudar a mejorar la calidad de su programa a través de la capacitación, el entrenamiento, y la conexión con recursos y apoyos adicionales.

Los elementos de la estructura del programa a continuación lo ayudarán a considerar qué tipos de apoyos y políticas implementar para asegurarse de que su centro tenga la base para tener éxito. La discusión sobre las prácticas de programa abordará el currículo, los materiales, los recursos y las interacciones diarias que usted y su personal tienen con las familias y los niños bajo su cuidado.



Estructura del programa



Temas en esta sección:

- 53** Requisitos regulatorios y de licencias
- 53** Salud y nutrición
- 53** Supervisión y seguridad
- 53** Dotación de personal
- 54** Horas de apertura
- 54** Políticas y procedimientos
- 54** Asistencia de cuidado infantil
- 54** Steps to Quality (Pasos Hacia la Calidad)
- 55** Acreditación nacional

Requisitos regulatorios y de licencias

En este punto de su viaje, habrá determinado si debe obtener una licencia del estado, ciudad o condado. Sin embargo, obtener su licencia es solo el primer paso. Aun después de que tenga su licencia oficialmente y esté brindando cuidado infantil, debe mantenerse actualizado sobre las noticias de licencias y mantenerse en contacto con los agentes de licencias para hacer cualquier pregunta que surja. Asegúrese de que usted y su personal estén al día con las regulaciones de licencias y que su programa cumpla con los requisitos establecidos por Idaho y/o su ciudad o condado para el cuidado infantil seguro y saludable.

Asegúrese de guardar la página web de licencias de cuidado infantil de Idaho para referencia futura (<https://healthandwelfare.idaho.gov/providers/child-care-providers/becoming-child-care-provider>) y de tener la información de contacto para su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional. También puede llamar al 2-1-1 y pedir hablar con un especialista en atención al cliente sobre sus preguntas acerca de las licencias de cuidado infantil.

Salud y nutrición

Hay varias cosas que puede hacer para ayudar a los niños a recibir alimentos saludables y nutritivos a lo largo del día y para integrar las prácticas de salud de calidad en su centro de cuidado infantil. Si estará sirviendo comidas a los niños en su programa, considere lo siguiente:

- El Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP) es un programa voluntario que ayuda a los proveedores de cuidado infantil calificados a servir comidas y meriendas saludables y nutritivas a los niños bajo su cuidado. El CACFP reembolsa a los proveedores por una porción de los costos de

las comidas y meriendas elegibles que se sirven, dependiendo del estado de ingresos de las familias.

- Si sirve comidas calientes en su centro, es su responsabilidad comunicarse con el departamento de salud local para obtener los permisos requeridos.

Independientemente de si estará proporcionando/ preparando las comidas y meriendas de los niños, hay otras prácticas de salud y nutrición que querrá implementar. Las prácticas como el mantenimiento de registros, prácticas especiales para alimentar a los bebés y niños pequeños, el lavado de manos adecuado, procedimientos de cambio de pañales y uso del baño son elementos importantes de un programa de alta calidad. Muchas de estas prácticas pueden ser requeridas por las regulaciones de licencias de su estado o su área local.

Supervisión y seguridad

Las prácticas de supervisión y seguridad son unas de las más importantes de su programa. Estas prácticas no solo protegen a los niños, sino que también lo ayudan a brindar cuidado infantil de mayor calidad. Muchas de estas prácticas pueden ser requeridas por la agencia estatal o local de licencias. Es más probable que el personal participe en interacciones cálidas y receptivas con los niños cuando el programa cuenta con personal adecuado y cuando el personal supervisa activamente a los niños en todo momento.

Prácticas de dotación de personal

Es importante contar con la cantidad adecuada de personal para su programa, y también es importante contratar empleados que tienen antecedentes educativos en la educación de la primera infancia y experiencia trabajando con los niños pequeños. Use

el recurso a continuación para pensar sobre el tipo de capacitación y educación que usted y sus empleados necesitan para manejar un programa de cuidado infantil de alta calidad.

Horas de apertura

Determine qué tipo de necesidades de horario de cuidado infantil desea que su negocio pueda satisfacer. Debe revisar los resultados de la evaluación de necesidades de su comunidad y considerar las preguntas a continuación. Esta información lo ayudará a determinar sus horas de apertura.

- ¿Espera satisfacer una necesidad de horarios tradicionales de cuidado infantil (horario laboral o escolar), o es su meta ofrecer cuidado durante horas no tradicionales, como los fines de semana, la madrugada, las tardes o por la noche?
- ¿Qué necesitan las familias en su área en términos de horarios de cuidado infantil?
- ¿Tiene muchas familias en su comunidad que trabajan por turnos?
- ¿A qué horas necesitará abrir y cerrar para adaptarse al horario laboral o escolar típico de las familias en su área?

Asegúrese de que la cantidad de personal que tendrá pueda cubrir las horas de apertura sin trabajar horas extras.

Políticas y procedimientos de cuidado infantil

Sus políticas y procedimientos escritos lo ayudarán a comunicar sus expectativas a las familias y el personal. Estas políticas lo ayudarán si surgen preguntas. Algunos de estos procedimientos y políticas pueden ser requeridos por la agencia estatal o local de licencias.

Asistencia de cuidado infantil – El Programa de Cuidado Infantil de Idaho (ICCP)

Las familias en su área pueden ser elegibles para recibir un subsidio de cuidado infantil a través del Programa de Cuidado Infantil de Idaho (ICCP). Cada familia necesitará pasar por un proceso de solicitud para determinar su elegibilidad. Su programa de cuidado infantil también deberá presentar una solicitud y ser aprobado por el ICCP para recibir estos fondos para las familias. Puede solicitar el ICCP al mismo tiempo que solicita su licencia de cuidado infantil a través de su cuenta RISE de IdahoSTARS.

Sistema de calificación y mejoramiento de calidad (QRIS) – Steps to Quality (Pasos Hacia la Calidad)

Los sistemas de calificación y mejoramiento de calidad, o QRIS por sus siglas en inglés, son diseñados para ayudar a los programas de cuidado infantil a evaluar, mejorar y comunicar sus niveles de calidad al público. El QRIS de Idaho se llama Steps to Quality (Pasos Hacia la Calidad), y es voluntario para los centros de cuidado infantil. La participación en Steps to Quality es



beneficiosa a los programas, ya que ayuda a mejorar la calidad del cuidado y la educación que se ofrecen a los niños pequeños y demuestra un compromiso con la excelencia.

Los programas de cuidado infantil que participan en Steps to Quality obtienen calificaciones cumpliendo con ciertos estándares de calidad. Los programas ganan calificaciones más altas cuando cumplen con más estándares de calidad. Los estándares cubren áreas como:

- Salud y seguridad
- Educación del personal
- Aulas y patio de recreo
- Inclusión de todos los niños
- Alianzas con familias y comunidades
- Prácticas comerciales profesionales

Los centros de cuidado infantil participantes trabajan con consultores regionales de calidad para evaluar sus niveles de calidad actuales para mejorar la calidad de su cuidado. Las calificaciones de programas se comparten con las familias de Idaho como una forma de reconocer el éxito y el compromiso con la calidad y como un beneficio para los programas participantes.

Para aprender más sobre cómo su centro puede participar en Steps to Quality, visite <https://idahostars.org/Child-Care-Providers/Steps-to-Quality> o contacte a su CCRC regional.

Acreditación nacional

Algunos programas de cuidado infantil alcanzan niveles más altos de calidad al obtener una acreditación de una organización nacional de acreditación. Al igual que Steps to Quality, lograr la acreditación nacional es un proceso voluntario para los proveedores de cuidado infantil. El proceso

de acreditación ayuda a los programas a mejorar la calidad del cuidado y la educación de los niños pequeños y les permite demostrar y comunicar un compromiso con la calidad. Los programas que opten por acreditarse deben demostrar que cumplen con los requisitos más allá que los requisitos de licencias del estado de Idaho.

Algunas de las organizaciones de acreditación para los centros de cuidado infantil son:

- Asociación Nacional para la Educación de Niños Pequeños (NAEYC) - <https://www.naeyc.org/accreditation/early-learning-program-accreditation>
- Acreditación Nacional de Programas de la Primera Infancia (NECPA) - <https://necpa.net/page/the-necpa-choice>
- Comisión de Acreditación Nacional (NAC) - <https://www.earlylearningleaders.org/accreditation/accreditation-overview>
- Cognition - <https://www.cognition.org/services/accreditation-certification>

Para obtener más información sobre el proceso, los costos y los estándares asociados con la acreditación nacional, visite los sitios web anteriores o comuníquese con su CCRC regional.



RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Un centro de cuidado infantil exitoso depende de muchos factores. Comprender las prácticas y los recursos que pueden fortalecer la estructura de su programa es una forma de trabajar hacia el éxito de su negocio. Los temas a continuación pueden ayudarlo a pensar en cómo establecer una estructura sólida para su centro de cuidado infantil.

No todos estos son requisitos de licencias específicos. Muchas son mejores prácticas para crear un programa de calidad. Las mejores prácticas a menudo van más allá de los requisitos de licencias generales.

Licencias

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El centro de cuidado infantil tiene licencia estatal (y/o de la ciudad/del condado, si aplica).	Sí	No	
Todo el personal está familiarizado con los requisitos de licencias.	Sí	No	
El programa realiza comprobaciones diarias para asegurarse de que se cumplan todos los requisitos de licencias.	Sí	No	

QRIS y acreditación nacional

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa está inscrito en el sistema de calificación y mejoramiento de calidad (QRIS) de Idaho, Steps to Quality (Pasos Hacia la Calidad), y estamos trabajando para obtener niveles de calidad más altos.	Sí	No	
He investigado lo que mi programa debe hacer para obtener una acreditación nacional.	Sí	No	

RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Programa de Cuidado Infantil de Idaho (ICCP)

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa ha solicitado recibir fondos del Programa de Cuidado Infantil de Idaho (ICCP).	Sí	No	
Existe un plan sobre cómo se enviarán los registros de asistencia y los cambios al ICCP.	Sí	No	

Prácticas de salud y nutrición

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa está inscrito en el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP).	Sí	No	
Si el programa no está inscrito en el CACFP, la comida servida a los niños cumple con estándares nutricionales.	Sí	No	
El programa tiene un plan establecido si un niño tiene alergias alimenticias o restricciones dietéticas.	Sí	No	
Si comidas se sirven, el programa ha contactado al departamento de salud local para obtener los permisos requeridos.	Sí	No	
Los registros del programa muestran que los niños inscritos están al día con todas las inmunizaciones requeridas.	Sí	No	
El lavado de manos es una parte regular de las prácticas del programa tanto para los proveedores como para los niños, especialmente antes de comer y después de usar el baño.	Sí	No	

RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Prácticas de salud y nutrición, continuación

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
Prácticas de salud y nutrición para los bebés y niños pequeños			
El lugar donde se cambian pañales está limpio.	Sí	No	
Los cuidadores siempre mantienen una mano sobre el niño mientras cambian pañales.	Sí	No	
Los cuidadores quitan el pañal sucio sin ensuciar ninguna superficie que no esté en contacto con las heces o la orina.	Sí	No	
Los cuidadores limpian y desinfectan la superficie después de cambiar un pañal. Se frotan las manos con jabón y agua tibia por al menos 20 segundos y luego se enjuagan y secan. El grifo se cierra con una toalla de papel.	Sí	No	
Los bebés están alimentados siempre que den señales de tener hambre.	Sí	No	
La leche materna está etiquetada con el nombre y la fecha y está almacenada apropiadamente.	Sí	No	
Hay un espacio cómodo donde las madres pueden amamantar a su niño.	Sí	No	
Los alimentos nuevos se presentan a los bebés y niños pequeños apropiadamente.	Sí	No	

RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Prácticas de supervisión y seguridad

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
<p>El programa sigue las recomendaciones de Idaho AEYC en cuanto a la proporción y el tamaño de grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0-12 meses: 2 niños por adulto, tamaño de grupo máximo de 6 niños • 13-24 meses: 2-3 niños por adulto, tamaño de grupo máximo de 8 niños • 25-36 meses: 3-4 niños por adulto, tamaño de grupo máximo de 12 niños • 3 a 4 años de edad: 6-8 niños por adulto, tamaño de grupo máximo de 15 niños • 4 a 5 años de edad: 8-10 niños por adulto, tamaño de grupo máximo de 18 niños 	Sí	No	
<p>El programa sigue el sistema de puntos de licencias estatales para la proporción.</p> <p>Cada cuidador no debe tener más de 12 puntos bajo su cuidado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cada niño menor de 24 meses cuenta como 2 puntos • Los niños entre 24-36 meses de edad cuentan como 1,5 puntos cada uno • Los niños de 36 meses a menos de 5 años cuentan como 1 punto cada uno • Los niños de 5-13 años de edad cuentan como 0,5 punto cada uno 	Sí	No	
Supervisión de niños			
Los niños están supervisados activamente adentro y afuera, incluso cuando duermen.	Sí	No	
Todos los empleados han realizado verificaciones de antecedentes comprensivas.	Sí	No	
Todos los empleados han recibido capacitación sobre cómo prevenir, reconocer y denunciar los signos de abuso infantil.	Sí	No	

RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Prácticas de supervisión y seguridad, continuación

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
Prácticas de sueño seguro para los bebés y niños pequeños			
Los bebés son puestos a dormir de espaldas.	Sí	No	
Los espacios donde duermen los bebés consisten de una superficie firme, como un colchón en una cuna, cubierto por una sábana ajustada, sin otra ropa de cama o almohadas.	Sí	No	
Los espacios donde duermen los bebés están mantenidos libres de objetos suaves, juguetes, protectores de cuna y ropa de cama suelta.	Sí	No	
Todo el personal, voluntarios y sustitutos de cuidado infantil son capacitados en las prácticas de sueño seguro para reducir el riesgo del Síndrome de Muerte Súbita del Lactante (SMSL, o SIDS por sus siglas en inglés).	Sí	No	
Todos los bebés tienen su propio espacio designado para dormir que es el mismo todos los días.	Sí	No	
Durante los períodos de descanso, el personal puede ver y escuchar los bebés y niños pequeños en todo momento.	Sí	No	
El personal monitorea a los bebés y niños pequeños de manera regular mientras duermen.	Sí	No	
Las prácticas de sueño seguro se publican en el área de dormir de los bebés como un recordatorio para el personal, los voluntarios y los sustitutos.	Sí	No	
Cuando los bebés están físicamente en condiciones de darse la vuelta, hay un letrero colocado junto a su cama indicando que el niño puede rodar.	Sí	No	
Seguridad			
Los ambientes de adentro y afuera están libres de riesgos de seguridad, como suministros de limpieza y riesgos de tropiezos.	Sí	No	

RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Prácticas de supervisión y seguridad, continuación

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El centro de cuidado infantil ha sido inspeccionado para el radón, el plomo y el asbesto.	Sí	No	
Los juguetes son limpios, seguros y al alcance de los niños.	Sí	No	
Si el programa proporciona transportación, es seguro y confiable. Todos los choferes tienen licencia y seguro, y los niños están adecuadamente sujetos en una silla de seguridad apropiada para su peso y edad.	Sí	No	
Hay procedimientos claros para dejar y recoger a un niño del programa.	Sí	No	
Seguridad para los bebés y niños pequeños			
Los cuidadores están capacitados en RCP para bebés y niños y respiración de rescate infantil, y sus certificaciones están al día.	Sí	No	
Los bebés y niños pequeños están a la vista y el sonido en todo momento.	Sí	No	
Los enchufes están cubiertos/protegidos.	Sí	No	
Planes y simulacros de emergencia			
El programa tiene un plan establecido en caso de una emergencia o desastre, como un incendio, un tornado, una inundación, una tormenta de nieve, un terremoto, un huracán o un tirador activo.	Sí	No	
El programa practica simulacros de seguridad una vez al mes.	Sí	No	
El programa tiene un plan de emergencia en caso de que un niño se lesione, se enferme o se pierda.	Sí	No	
El programa tiene información sobre a quién contactar en caso de una emergencia.	Sí	No	

RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Prácticas de supervisión y seguridad, continuación

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
Primeros auxilios y medicamentos			
Todo el personal ha sido entrenado en RCP y primeros auxilios, y las certificaciones están al día.	Sí	No	
El programa tiene botiquines de primeros auxilios que se reabastecen regularmente.	Sí	No	
Todos los medicamentos se mantienen en su contenedor original y fuera del alcance de los niños.	Sí	No	
Los medicamentos están etiquetados y acompañados de la documentación e instrucciones adecuadas para su administración.	Sí	No	
El personal ha sido capacitado y certificado en la administración de medicamentos.	Sí	No	

Prácticas de dotación de personal

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El personal de administración del centro tiene una licenciatura en un campo relacionado con la primera infancia.	Sí	No	
El personal de administración del centro ha trabajado en el campo de cuidado infantil al menos por un año.	Sí	No	
Los maestros planifican lecciones y experiencias para los niños que los ayudan a aprender y crecer.	Sí	No	
Los maestros entienden lo que los niños necesitan para aprender y crecer.	Sí	No	
Los maestros tienen un título o una licenciatura o tienen credenciales en un campo relacionado con la primera infancia.	Sí	No	
Los maestros, incluso el director, participan en capacitación continua o programas de educación continua.	Sí	No	

RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Horas de apertura

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa tiene horas de apertura que satisfacen las necesidades de las familias en su comunidad.	Sí	No	
El programa tiene suficiente personal para cubrir las horas de apertura actuales sin trabajar horas extras.	Sí	No	

Políticas y procedimientos de cuidado infantil

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa proporciona un acuerdo de servicio escrito antes de que las familias inscriban a su niño en el programa.	Sí	No	
El programa proporciona una copia del manual para familias y lo revisa con la familia antes de inscripción.	Sí	No	
El programa describe claramente los costos de cuidado, las tarifas de excursiones o de programas especiales, y cualquier otra tarifa.	Sí	No	
El programa tiene una política sobre los horarios de entrega y recogida, incluso quién puede recoger al niño. Si se cobran recargos por retraso si los padres llegan tarde, esa información se comparte claramente con las familias.	Sí	No	
El programa tiene una política sobre las veces cuando puede cerrarse, como ciertos días feriados, por el clima inclemente o en caso de emergencias.	Sí	No	

RECURSO 13: Estructura del programa de los centros de cuidado infantil

Políticas y procedimientos de cuidado infantil, continuación

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa tiene una política sobre cuándo los niños deben quedarse en casa debido a una enfermedad. La política incluye cuándo los niños serán enviados a casa debido a una enfermedad.	Sí	No	
El programa tiene una política sobre la terminación del acuerdo de servicio de cuidado infantil por/de una familia. La política delinea expectativas claras, comunicación y procedimientos.	Sí	No	
El programa tiene una política escrita sobre cuando el personal puede dar medicamentos.	Sí	No	
El programa tiene una política o plan de supervisión por escrito que asegura que los niños estén supervisados en todo momento.	Sí	No	
El programa proporciona a las familias una política escrita sobre la orientación y disciplina.	Sí	No	



Prácticas del programa



Temas en esta sección:

- 66** Prácticas apropiadas para el desarrollo
- 66** Currículo
- 66** Participación familiar
- 66** Participación en la comunidad
- 66** Interacciones entre cuidadores y niños
- 66** Ambiente interior
- 66** Ambiente al aire libre

Prácticas apropiadas para el desarrollo

Al diseñar su programa de cuidado infantil para la calidad, querrá incorporar prácticas que sean apropiadas para el desarrollo de los niños bajo su cuidado. Usar prácticas apropiadas para el desarrollo, o DAP por sus siglas en inglés, significa diseñar ambientes y experiencias de aprendizaje apropiados para los niños basado en el conocimiento sobre cómo aprenden y crecen. Su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) regional puede ayudarlo con capacitación y recursos para incorporar la DAP en su programa de cuidado infantil.

Currículo

Su currículo es su plan o descripción de cómo brindará oportunidades para que los niños jóvenes aprendan y practiquen las destrezas que sean apropiadas para sus edades y etapas de desarrollo. Aunque hay una variedad de sistemas de currículo diferentes disponibles para comprar, asegúrese de elegir uno que incluya un enfoque en cada esfera de desarrollo, que se alinee con la misión y filosofía de su programa y que tenga una base en las prácticas apropiadas para el desarrollo (DAP).

Participación familiar

Las familias son un elemento clave en todos los programas de cuidado infantil. Construir relaciones significativas con las familias demuestra que es un socio en el desarrollo de su niño. Su CCRC regional puede ayudarlo a desarrollar y diseñar oportunidades de participación familiar para las familias en su programa de cuidado infantil.

Participación en la comunidad

Establecer relaciones en la comunidad beneficia a los programas de cuidado infantil, las familias y la comunidad. Los programas pueden crear conciencia de marca y retribuir a su área local participando en eventos comunitarios. Las asociaciones entre el cuidado infantil y organizaciones locales también pueden servir para apoyar a las familias y los niños de manera más eficaz.

Interacciones entre cuidadores y niños

Una de las características más importantes de su programa de cuidado infantil será cómo usted y su personal interactúan con los niños bajo su cuidado. Use el recurso a continuación para pensar sobre cómo usted y su personal pueden mejorar la calidad de sus interacciones con los niños en su programa.

Ambiente interior

Un ambiente interior de alta calidad para los niños incluye una serie de centros distintos y experiencias de aprendizaje para los niños de diferentes edades y habilidades. También querrá pensar sobre el diseño de su salón y dónde colocará los diferentes centros de aprendizaje. Su CCRC regional puede ayudarlo a planificar un ambiente de aprendizaje de calidad.

Ambiente al aire libre

Un ambiente al aire libre y experiencias de aprendizaje de alta calidad deben incluir equipos apropiados para el aire libre que sean del tamaño y tipo adecuados para los niños que usted sirve. Debe haber suficiente espacio para que los niños puedan moverse y explorar al aire libre. Hay una variedad de factores de seguridad que debe tener en cuenta al diseñar un ambiente al aire libre de calidad. Muchos de estos factores pueden ser requeridos por la agencia estatal o local de licencias.

RECURSO 14: Prácticas del programa de los centros de cuidado infantil

Puede tomar medidas para proporcionar un entorno de educación y cuidado infantil de alta calidad para los niños en su programa. Poner atención en las siguientes áreas de su programa lo ayudará a mejorar la calidad de su programa.

Prácticas apropiadas para la edad

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El personal tiene conocimiento sobre las edades y etapas típicas del desarrollo infantil.	Sí	No	
El personal se toma el tiempo para observar a los niños en su juego y desarrolla oportunidades de aprendizaje que puedan interesarles.	Sí	No	
El programa tiene experiencias de aprendizaje apropiadas para el desarrollo de todos los niños.	Sí	No	
El programa planifica experiencias de aprendizaje que satisfacen las necesidades del desarrollo de cada niño.	Sí	No	
El programa planifica experiencias de aprendizaje que son apropiadas culturalmente y lingüísticamente para los niños y que reflejan sus familias y comunidades.	Sí	No	
El programa planifica actividades en grupos pequeños de los niños.	Sí	No	
El programa proporciona oportunidades para que los niños elijan con quién trabajan y juegan.	Sí	No	
El programa ayuda a guiar las experiencias de aprendizaje de los niños proporcionándoles apoyo cuando necesitan asistencia.	Sí	No	

RECURSO 14: Prácticas del programa de los centros de cuidado infantil

Currículo

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa usa un currículo basado en evidencia que es apropiado para el desarrollo.	Sí	No	
<p>El currículo aborda todos los dominios principales de desarrollo, incluso:</p> <p>Lenguaje/Alfabetización</p> <p>Matemáticas</p> <p>Ciencias</p> <p>Estudios sociales</p> <p>Desarrollo social y emocional</p> <p>Crecimiento y desarrollo físico</p> <p>Desarrollo motor (motor grueso y fino)</p> <p>Enfoques para el aprendizaje</p>	Sí	No	
El currículo ayuda a los maestros a pensar sobre cómo proporcionar oportunidades para que los niños practiquen diferentes habilidades en cada uno de los dominios principales.	Sí	No	
El currículo tiene objetivos de aprendizaje específicos para los niños.	Sí	No	
El currículo tiene actividades de aprendizaje bien diseñadas.	Sí	No	
El currículo enfatiza la observación del aprendizaje de los niños como una forma de evaluación continua.	Sí	No	
El currículo les permite a los maestros individualizar la instrucción.	Sí	No	
El currículo tiene un componente de participación familiar.	Sí	No	
El currículo puede ser adaptado para usar con los niños con necesidades especiales.	Sí	No	
El currículo responde culturalmente y lingüísticamente a las familias que el programa sirve.	Sí	No	

RECURSO 14: Prácticas del programa de los centros de cuidado infantil

Participación familiar

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El personal comparte y habla con las familias sobre las actividades diarias de sus hijos, ya sea al dejar o recoger a los niños, y evita generalizaciones como etiquetar el día de un niño como “bueno” o “malo”.	Sí	No	
El programa incorpora la tecnología como una herramienta de comunicación y comparte información con las familias sobre cómo accederla y cómo se protege la información.	Sí	No	
Se anima a las familias a hacer visitas en cualquier momento.	Sí	No	
Existen múltiples formas para que las familias pueden participar en el programa, y las ideas de las familias se incorporan en el programa.	Sí	No	
Hay oportunidades regulares (al menos dos veces al año) cuando las familias pueden reunirse con el personal, compartir las fortalezas de sus hijos, y escuchar cómo están desarrollando sus habilidades.	Sí	No	
El personal a menudo comparte sus observaciones e información de evaluación continua con las familias.	Sí	No	
El personal incorpora las culturas y los valores de cada familia en el aula.	Sí	No	

RECURSO 14: Prácticas del programa de los centros de cuidado infantil

Participación en la comunidad

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa ha formado alianzas con organizaciones locales.	Sí	No	
El programa participa en eventos comunitarios como ferias y oportunidades de voluntariado.	Sí	No	
El programa conoce los servicios locales que apoyan a las familias y puede referir a las familias a esos servicios según sea necesario.	Sí	No	
El programa fomenta la participación en la comunidad con las familias organizando eventos comunitarios como una jornada de puertas abiertas o una cena culturalmente apropiada.	Sí	No	

Interacciones entre cuidadores y niños

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
Los niños son consolados cuando sea necesario a través de abrazos, palmadas en la espalda, choca los cinco y otras maneras de comunicar la conexión y el respeto.	Sí	No	
Cada niño se saluda cariñosamente cuando llega, y las familias se sienten animadas cuando se van por el día.	Sí	No	
El personal habla consistentemente con los niños y parece genuinamente interesado en lo que hacen.	Sí	No	
El personal tiene conversaciones de uno a uno con cada niño todos los días.	Sí	No	
El personal rutinariamente se pone al nivel de los niños para hablar con ellos.	Sí	No	

RECURSO 14: Prácticas del programa de los centros de cuidado infantil

Interacciones entre cuidadores y niños, continuación

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El personal se conecta con los niños para ayudarlos a resolver problemas en lugar de resolverlos por ellos (a menos que sea un problema de salud y seguridad).	Sí	No	
El personal es cariñoso con los niños y les brinda apoyo en vez de simplemente reaccionar ante el comportamiento de los niños.	Sí	No	
El personal alienta interacciones entre los niños de diferentes edades y habilidades. Si hay bebés inscritos en el programa, rutinariamente tienen una oportunidad para interactuar con los niños mayores.	Sí	No	

Ambiente interior

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
Hay suficiente espacio en el entorno para que los niños y los adultos se puedan mover.	Sí	No	
Hay diferentes áreas para descansar, jugar tranquilamente y jugar activamente.	Sí	No	
Los materiales están bien organizados y en estantes bajos para que los niños puedan alcanzarlos solos.	Sí	No	



RECURSO 14: Prácticas del programa de los centros de cuidado infantil

Ambiente interior, continuación

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El programa proporciona los siguientes centros de interés:			
Área de libros	Sí	No	
Juego de bloques	Sí	No	
Mesa sensorial (ej. arena/agua)	Sí	No	
Área de habilidades motoras finas	Sí	No	
Juego dramático	Sí	No	
Artes creativas	Sí	No	
Música	Sí	No	
Área de escritura	Sí	No	
Área de actividad de músculos grandes	Sí	No	
Espacio para que los niños se relajen en silencio, alejado de la actividad del resto de los niños	Sí	No	
Hay suficientes juguetes y materiales de aprendizaje para la cantidad de niños inscritos en el programa.	Sí	No	
El programa cambia los materiales de la clase basado en los intereses de los niños.	Sí	No	
Los niños no miran la televisión en el centro de cuidado infantil.	Sí	No	
El programa limita el uso de tiempo de pantalla (televisión, computadoras, tabletas y otros tipos de tecnología) con los niños.	Sí	No	
Se evalúa y mantiene la limpieza durante todo el día para quitar los posibles riesgos de salud y seguridad y para prevenir la propagación de gérmenes.	Sí	No	

RECURSO 14: Prácticas del programa de los centros de cuidado infantil

Ambiente al aire libre

Indicador	Respuesta		Formas de mejorar la calidad
El lugar de entrega y recogida de los niños está ubicado en un área segura y alejada de las calles u otras áreas potencialmente peligrosas.	Sí	No	
Hay espacio para jugar al aire libre.	Sí	No	
El área de juego al aire libre es de fácil acceso.	Sí	No	
El área de juego al aire libre está cercada.	Sí	No	
La cerca no tiene bordes ni puntos filosos. No hay aberturas entre 3 ½ y 9 pulgadas.	Sí	No	
El área de juego al aire libre se inspecciona de manera regular.	Sí	No	
El área al aire libre está limpia y libre de basura, roedores y plantas venenosas.	Sí	No	
El equipo es del tamaño y tipo adecuado para la edad de los niños que lo usan.	Sí	No	
Hay triciclos, balones, aros y otros juguetes disponibles para que los usen los niños.	Sí	No	
Las piscinas y otros cuerpos de agua (fuentes, ríos, arroyos, etc.) no son accesibles para los niños en ningún momento sin la supervisión directa de un adulto.	Sí	No	
Hay materiales de aprendizaje como los del arte creativo, la naturaleza/las ciencias, los libros, y otros disponibles al aire libre para los niños.	Sí	No	
Los niños son llevados afuera de manera regular.	Sí	No	
Los niños son supervisados activamente mientras están afuera.	Sí	No	

Capacitación y educación esencial

Las licencias de Idaho requieren que los propietarios, operadores y miembros del personal de cuidado infantil completen un mínimo de cuatro (4) horas de capacitación al año (cada 12 meses después de la fecha de contratación) sobre temas relacionados al desarrollo infantil. Los requisitos de ciudad o condado pueden ser diferentes, así que consulte con su Centro de Recursos de Cuidado Infantil (CCRC) para asegurarse de que comprenda los requisitos de capacitación en su área.

Los programas de cuidado infantil que participan en el Programa de Cuidado Infantil de Idaho (ICCP) también deben completar una serie de cursos gratuitos en línea que cubren ciertos temas de salud y seguridad y es posible que necesiten completar más de cuatro horas de capacitación cada año. Visite <https://idahostars.org/Child-Care-Providers/ICCP#require> para obtener más información.



Si bien las capacitaciones de respiración de rescate pediátrica, RCP y primeros auxilios no cuentan hacia las cuatro horas requeridas para las licencias de Idaho, se recomienda (y puede ser requerido en algunas áreas locales) que el personal de cuidado infantil esté certificado en estas medidas para salvar vidas, así como la prevención del síndrome de muerte súbita del lactante, o SMSL (capacitación requerida de ICCP), las prácticas de sueño seguro para bebés, y la prevención y reporte del abuso y negligencia infantil.

La capacitación continua y el desarrollo profesional ayudan a reforzar las mejores prácticas y ayudan a los educadores de cuidado infantil a aprender nuevas habilidades e información. Algunas capacitaciones pueden ser en persona o en línea, algunas pueden ser más detalladas u ofrecidas durante un período de tiempo, y algunas pueden otorgar certificados o una credencial al completarlas con éxito. Verifique si las capacitaciones ofrecen unidades de educación continua (CEU) por una tarifa. Esto puede ayudarlo a usted o a su personal a obtener créditos hacia un título universitario.

Su CCRC regional tiene una lista de temas de capacitación requeridos que puede tomar en persona o en línea a través de su cuenta RISE.

Fundamentos de educación

Continuar su educación puede ayudarlo a proporcionar cuidado infantil de calidad y es una marca distintiva importante de los programas de alta calidad. Si elige que su programa obtenga una acreditación nacional o



participe en Steps to Quality (el sistema de calificación de calidad de Idaho), es posible que usted o su personal deban tener niveles más altos de educación y participar en el desarrollo profesional continuo para mejorar la educación.

Hay diferentes maneras en las que puede continuar su educación en el campo de la primera infancia. Contacte a su CCRC regional para aprender sobre los diferentes programas en su área que lo pueden ayudar a obtener su credencial de Asociado en Desarrollo Infantil (CDA), su título asociado o la licenciatura en la educación de la primera infancia o el desarrollo infantil. También puede consultar con las universidades locales y en línea que ofrecen programas de licenciatura en campos relacionados con los niños.

Consideraciones pandémicas

Ciertas áreas de su programa de cuidado infantil deberán operar de manera diferente durante una pandemia de salud pública como el COVID-19. Durante los tiempos de brotes de enfermedad, hay medidas adicionales de salud y seguridad para implementar, prácticas y procedimientos que pueden cambiar para mejor proteger a los niños y al personal, suministros adicionales para los que debe presupuestar (incluido el equipo de protección personal, suministros de limpieza, filtros de aire y más), y otras consideraciones.

Contacte a su Centro de Recursos de Cuidado Infantil regional para aprender sobre los requisitos o procedimientos actualizados que se deben implementar durante una pandemia de salud pública o en momentos de brotes de enfermedades (como la gripe estacional).

Recursos adicionales

- Guía para los programas de cuidado infantil que permanecen abiertos (CDC): : <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/guidance-for-childcare.html>
- Sitio web de COVID-19 de Idaho: <https://coronavirus.idaho.gov>
- Recursos y asistencia técnica de COVID-19 para los programas de cuidado infantil de Child Care Aware® of America: <https://www.childcareaware.org/centro-de-asistencia-tecnica-y-cuidado-infantil-de-emergencia/at-para-proveedores-de-cuidado-infantil/?lang=es>





La Asociación de Idaho para la Educación de Niños Pequeños (IDAEYC) mantiene la visión de que todos los niños prosperarán dondequiera que crezcan y aprendan. Los primeros años son un tiempo de notable crecimiento y desarrollo y crean la base para todo el aprendizaje subsiguiente. Las inversiones en el cuidado y la educación tempranos de calidad brindan oportunidades que apoyan el crecimiento y desarrollo óptimos para todos los niños pequeños. La misión de IDAEYC es promover la profesión de aprendizaje temprano de Idaho y defender a los niños, las familias y las personas que trabajan en nombre de los niños pequeños.

Esta publicación fue posible gracias a la subvención federal # 90TP0077-01-00 y la Asociación de Idaho para la Educación de Niños Pequeños. Su contenido es responsabilidad exclusiva de los autores y no necesariamente representa la opinión oficial del Departamento de Salud y Servicios Humanos de los Estados Unidos, Administración para Niños y Familias. Para obtener más información sobre la subvención PDG B5 de Idaho: www.IdahoAEYC.org/pdg

